

Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice

nám. Svobody 903, 676 02

www.zsmb.cz



Zpráva o činnosti školy 2019/2020

V Moravských Budějovicích 25. 9. 2020

Mgr. Miloš Březina, v.r.

ředitel školy

Projednáno na školské radě dne: 21. 10. 2020

Obsah	Zpracoval	Strana
1. Základní údaje o škole	Ředitel	6
1.1 Základní údaje o škole	Ř	6
1.2 Součásti školy	Ř	6
2. Personální údaje	Ekonom	6
2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví	E	6
2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví	E	7
2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace	Zástupce řed.	7
2.4 Aprobovanost výuky	ZŘ	7
2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti	ZŘ	8
2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd	E	9
2.7 Trvání pracovního poměru	E	9
2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců	E	9
3. Vzdělávací program školy	ZŘ	10
3.1 Vzdělávací program	ZŘ	10
3.2 Učební plán školy	ZŘ	10
3.3 Nepovinné předměty	ZŘ	13
3.4 Počet dělených hodin	ZŘ	13
4. Počty žáků	ZŘ	13
4.1 Počty žáků školy	ZŘ	13
4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy	ZŘ	14
4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy	ZŘ	14
4.4 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy	KP	14
5. Hodnocení žáků	ZŘ	16
5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch	ZŘ	16
5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování	ZŘ	17
5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření	ZŘ	17
5.4 Výchovní opatření – pochvaly	ZŘ	17

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky	ZŘ	19
5.6 Komisionální přezkoušení žáků	ZŘ	20
5.7 Opakování ročníku	ZŘ	21
5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin	ZŘ	21
6. Průběh a výsledky vzdělávání	ZŘ	23
6.1 Hospitační a kontrolní činnost	ZŘ	23
6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti	ZŘ	23
6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků	ZŘ	23
6.4 Projektové dny	Pověření	24
6.5 Logopedie	Procházková	28
6.6 Zpráva koordinátora ŠVP	Hanáková Ria	29
6.7 Zpráva preventisty	Kuchtová	29
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	Ř	31
7.1 Výchozí stav	Ř	31
7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	Ř	31
7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	Ř	31
7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace	Ř	32
7.5 Samostudium	Ř	36
8. ICT	Haza	37
8.1 Zpráva koordinátora ICT	Haza	37
9. Zájmové vzdělávání – školské služby: školní družina, školní klub, školní jídelna	Ved. vych. Ved. kuchyně	38
9.1 Školní družina	VV	38
9.2 Školní klub	VV	39
9.3 Materiálně technické vybavení	VV	39
9.4 Reprezentace školy	VV	40
9.5 Letní tábor	Meschková	40
9.6 LVK	Černý	40

9.7 Školní stravování	Ved. kuchyně	41
10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	VP	42
10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	VP	42
10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou	VP	43
10.3 Podmínky pro vzdělávání	VP	43
10.4 Činnost speciálního pedagoga	Spec. pedagog	44
11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)	ZŘ	45
11.1 Akce školy	ZŘ	45
11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků	ZŘ	46
11.3 Dopravní výchova	St, Be	47
12. Prevence	PR	47
12.1 Prevence sociálně patologických jevů	PR	47
12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila	PR	49
12.3 Prevence rizikových projevů chování	PR	49
13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	Pověření - Ha	50
13.1 Program environmentálního vzdělávání	Ha	50
14. Prevence rizik a školní úrazy	Pověření - Čr	51
14.1 Počet úrazů	Čr	51
14.2 Vyhodnocení úrazů	Čr	51
14.3 Prevence rizik	Čr	51
15. Spolupráce školy s žáky, rodiči	Ř	52
15.1 Formy spolupráce	Ř	52
16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů	Ř	53
16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu	Ř	53
16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům	Ř	53

vzdělávání		
16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	Ř	53
17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků	E	53
17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu	E	53
17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu	E	54
18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků	E	62
18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 561/2004 Sb.	E	55
18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář	E	55
18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis	E	56
18.4 Použití peněžních fondů	E	57
18.5 Použití dalších zdrojů	E	58
18.6 Použití investic	E	58
18.7 Upravený hospodářský výsledek	E	58
18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku	E	58
18.9 Rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku	E	59
19. Rozbor hospodaření	E	59
19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV	E	59
19.2 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)	E	59
20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání	ZŘ	60
20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání	ZŘ	60
21. Výsledky inventarizace majetku	E	61
21.1 Inventarizovaný majetek	E	61
21.2 Závěry inventarizace	E	63
22. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	Ř	63
22.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů	Ř	63
22.2 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů	Ř	64
23. Předložené a školou realizované projekty	Ř	64

financované z cizích zdrojů		
23.1 Projekty a granty zřizovatele	Ř	64
23.2 Projekty a granty KÚ	Ř	64
23.3 Projekty a granty MŠMT	Ř	65
23.4 Projekty a granty ostatních subjektů	Ř	65
24. Přílohy	Ř	66
24.1 Rozvaha, Příloha, Výkaz zisku a ztrát, Komentář	E	
24.2 Hlavní úkoly na příští školní rok	Ř	
24.3 Stanovisko školské rady	Předseda	
24.4 Diplomy a jiné písemnosti	Ř	

1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice náměstí Svobody 903, okres Třebíč
Adresa školy	náměstí Svobody 903, 676 02 Moravské Budějovice
IČ	47443456
Bankovní spojení	16 937 711/0100
DIČ	CZ47443456 – nejsme plátcí DPH
Telefon	568 408 240
E-mail	infoc@zsmb.cz
Adresa internetové stránky	www.zsmb.cz
Datová schránka	rndpdy
Právní forma	Příspěvková organizace
Název zřizovatele	Město Moravské Budějovice, IČ 00 289 931
Součásti školy	Základní škola Školní jídelna Školní družina Školní klub
IZO ředitelství	600 121 721
Statutární orgán	Mgr. Miloš Březina Tel.: 602 573 145 brezina@zsmb.cz
Přehled hlavní činnosti školy	Výchova a vzdělání – základní školství Školské služby – ŠD, ŠK Stravování – žáci, závodní stravování

1.2 Součásti školy

Součásti školy	kapacita	navštěvovalo
základní škola	600 žáků	493 žáci
školní družina	126 žáků	126 žáků
školní klub	220 žáků	193 žáci
školní jídelna ZŠ	800 strávníků	409 stravovaných

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	2	2	3,39
31 - 40 let	1	17	18	30,51
41 - 50 let	3	24	27	45,76
51 - 60 let	2	10	12	20,34
61 a více let	0	0	0	0
celkem	6	53	59	100,0
%	12,50	87,50	100,0	x

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	1	7	8	13,56
střední odborné	0	0	0	0
úplné střední	0	8	8	13,56
vyšší odborné	0	1	1	1,69
vysokoškolské	5	37	42	71,19
celkem	6	53	59	100,0

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

Odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně školy	12	0	12	31
učitel druhého stupně školy	25	0	25	52
učitel náboženství	3	0	3	7
vychovatel	5	0	5	10
celkem	45	0	45	100

2.4 Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Cizí jazyk	100
Matematika	100
Prvouka	100
Přírodověda	100
Vlastivěda	100
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	100
Praktické činnosti	100
Tělesná výchova	100
Nepovinné předměty	100

b) 2. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Cizí jazyk	100
Matematika	100
Chemie	100
Fyzika	33
Přírodopis	100
Zeměpis	100
Dějepis	100

Občanská výchova	100
Výchova ke zdraví	100
Hudební výchova	0
Výtvarná výchova	50
Člověk a svět práce	80
Tělesná výchova	100
Volitelné předměty	100
Nepovinné předměty	100

2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

Jméno a příjmení	Aprobace
Jolana Bartesová	TIV - SP
Petra Bendová	M - OV
Petra Bláhová	ČJ - NJ
Miloš Březina	F - ZT
Jana Černá	1. st. - HV
Markéta Černá	Č - D
Marek Černý	TV-OV
Jana Fričová	1. st.
Jana Hanáková	M - Pedag.
Ria Hanáková	M - Z
Romana Havlínová	1. st. - SP
Karel Haza	M – TP - In
Andrea Hazová	1. st.
Eva Hrabovská	NJ - D
Martina Chromá	1. st.
Dita Jurková	AJ - SP
Gabriela Kabelková	AJ - Bi
Leona Kacetlová	1. st. - SP
Petra Kučerová	D - ZSV
Jitřena Kuchtová	Ov – RJ
Valéria Kyzlinková	TV- RJ - Z
Iva Machátová	Č - D
Jitka Meschková	TV - Př
Aleš Morávek	M - Bi
Věra Nováková	NJ
Naděžda Procházková	Spec. ped.
Romana Průšová	1. st.- AJ
Alexandra Rosová	Č - Ch
Blanka Roupcová	ČJ - FrJ
Ilona Sasková	1. st.
Ivana Sedláčková	Ch - Př
Eliška Strejčková	1. st. - PV
Marie Svobodová	Č - OV

Olga Švandová	1. st. - SP
Dagmar Tichá	1. st.
Lenka Tomiczková	ČJ - VV
Olga Zejdová	1. st.

2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	3
3	0
4	0
5	0,8
6	3
7	1
8	4,75
9	4,964
10	0
11	1,409
12	33,131
13	1

2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	22	31,03
do 10 let	11	18,97
do 15 let	5	6,90
do 20 let	6	13,79
nad 20 let	15	29,31
celkem	59	100,0

2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy (včetně dohod o provedení práce)	94
odchody (včetně dohod o provedení práce)	83

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
ŠVP pro základní vzdělávání 79-01-C/01, Základní škola, denní studium - Škola pro život, č. j.: ZSMB/210/2018	Všechny třídy školy

3.2 Učební plán školy

ŠVP pro základní vzdělávání 79-01-C/01, Základní škola, denní studium - Škola pro život, č. j.: ZSMB/210/2018

Učební plán - 1. stupeň (úprava k 1. 9. 2018)

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	M	C	C obl.
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	33	41	52
	Cizí jazyk	+1	+1	3	3	3	9	11	
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	4	3+2	3+2	5	5	20	24	24
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	-	-	+1	-	1	1	2	2
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	12	13	13
	Přírodověda	-	-	-	1+1	1,5			
	Vlastivěda	-	-	-	2	1,5			
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	12	5	12
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2		7	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	10	10
	Výchova ke zdraví	-	-	-	-	-	-	-	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1	5	5	5
Průřezová témata		*	*	*	*	*			

Disponibilní časová dotace		3	5	5	1	-	14		
Celková povinná časová dotace		21	22	25	25	25	118	118	118

* Průřezová témata jsou jednak integrována do jednotlivých předmětů 1. stupně, jednak jsou začleněna do projektových dnů.

Disponibilní hodiny na 1. stupni využíváme:

- v 1. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 2 hodiny v předmětu Český jazyk a literatura a o 1 hodinu v předmětu Cizí jazyk,
- v 2. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 2 hodiny v předmětech Český jazyk a literatura, Matematika a její aplikace a o 1 hodinu v předmětu Cizí jazyk,
- v 3. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 2 hodiny v předmětech Český jazyk a literatura, Matematika a její aplikace a o 1 hodinu v předmětu Informační a komunikační technologie,
- ve 4. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětech Český jazyk a literatura a Přírodověda,
- v 5. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětu Český jazyk a literatura

Celoškolní projektové dny – 5 jednodenních projektů (rozsah v hodinách)

1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	Celkem
20 h.	20 h.	25 h.	25 h.	25 h.	115 h.

Na vysvědčení a v katalogových listech jsou uvedeny vzdělávací obory - viz tabulky Učební plán 1. a 2. stupně. Cizí jazyk je blíže specifikován.

Učební plán – 2. stupeň (úprava k 1. 9. 2018)

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	M	C	C oblast
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4+1	4	4	3+1	15	17	30
	**Cizí jazyk (AJ/NJ)	3+1	3	3	3	12	13	
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	4	4	3+1	4	15	16	16
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1				1	1	1
Člověk a společnost	Dějepis	1+1	2	2	2	7	8	12
	Občanská výchova	1	1	1	1	4	4	

Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	1	2	6	7	24
	Chemie			2	2	4	4	
	Přírodopis	2	1	2	1	6	6	
	Zeměpis	2	1+1	1+1	1	5	7	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	4	4	10
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	6	
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	1			1	2	2	10
	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	8	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	1	1	1	+1	3	4	4
Průřezová témata	*	*	*	*				
**Další cizí jazyk (VAJ/VNJ/VRJ) nebo PČ (s dotací 2 hodiny týdně)			+2	+2	+2	6		
**volitelný předmět (s dotací 1 hodina týdně)			+3	+3	+3	9		
Disponibilní časová dotace		+4	+6	+7	+7	+24		
Celková povinná časová dotace		30	30	31	31	122	122	

* Průřezová témata jsou integrována do jednotlivých předmětů 2. stupně nebo jsou začleněna do projektových dnů.

** Na vysvědčení a v katalogových listech jsou uvedeny vzdělávací obory - viz tabulky Učební plán 1. a 2. stupně. Cizí jazyk, Další cizí jazyk a volitelné předměty jsou blíže specifikovány.

Disponibilní hodiny na 2. stupni využijeme:

- v 6. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětech Český jazyk a literatura, Cizí jazyk, Dějepis, Fyzika
- v 7. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětu Zeměpis,
- v 8. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětech Matematika a její aplikace, Zeměpis,
- v 9. ročníku k posílení základní hodinové dotace o 1 hodinu v předmětech Český jazyk a literatura, Člověk a svět práce,
- v 7. - 9. ročníku zařadíme jako povinné volitelné předměty s 2 hodinovou nebo 1 hodinovou časovou dotací.

Celoškolní projektové dny – 5 jednodenních projektů (rozsah v hodinách)

6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Celkem
30 h.	30 h.	30 h.	30 h.	120 h.

Seznam povinně volitelných předmětů:

Předměty s časovou dotací 2 hodiny týdně:

- Další cizí jazyk (VAJ, VNJ, VRJ)

Předměty s časovou dotací 1 hodina týdně:

- Informatika (I)
- Ekologie (E)
- Volitelný český jazyk (VČJ)
- Volitelná matematika (VM)
- Volitelná tělesná výchova (VTV)
- Přírodovědný seminář (PŘS)

3.3 Nepovinné předměty

název nepovinného předmětu	počet zařazených žáků
Náboženství	67

3.4 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin	31	123	154

3.5 Změny v ŠVP platné k 1. 9. 2019

Změny k tomuto datu nejsou.

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků 1. 9. 2019	z toho chlapců	z toho dívek	počet žáků 30. 6. 2020	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka (ano-ne)
1.A	23	10	13	23	10	13	
1.B	21	8	13	22	8	14	
2.A	27	15	12	27	15	12	
2.B	27	17	10	28	17	11	
3.A	21	9	12	23	10	13	
3.B	23	12	11	23	12	11	
4.A	29	13	16	28	12	16	

4.B	25	10	15	25	10	15	
5.A	24	13	11	23	13	10	
5.B	26	11	15	25	10	15	
6.A	28	12	16	28	12	16	
6.B	27	11	16	27	11	16	
6.C	26	14	12	26	14	12	
7.A	27	16	11	27	16	11	
7.B	27	13	14	27	13	14	
7.C	21	6	15	21	6	15	
8.A	20	14	6	21	15	6	
8.B	24	18	6	23	17	6	
9.A	24	14	10	24	14	10	
9.B	22	12	10	22	12	10	
celkem	492	248	244	493	247	246	

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok 2019/20
2	44	15

4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy (i během školního roku)

ročník	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
počet žáků přijatých	1	2	0	0	17	0	1	0

4.4 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy

Celkový počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

50

počet	střední škola	obor	sídlo SŠ	okres
9	gym. a SOŠ	gymnázium	M. Budějovice	TR
7	gym. a SOŠ	sociální činnost	M. Budějovice	TR
2	ŠŘSS	opravář zem. strojů	M. Budějovice	TR
1	ŠŘSS	instalatér	M. Budějovice	TR

5	ŠŘSS	mechanik inst. a elektrot. zař.	M. Budějovice	TR
1	ŠŘSS	automechanik	M. Budějovice	TR
2	ŠŘSS	elektrikář silnoprúd	M. Budějovice	TR
1	ŠŘSS	mechanik seřizovač	M. Budějovice	TR
1	gymnázium	gymnázium	Třebíč	TR
1	obchodní akademie	cestovní ruch	Třebíč	TR
1	obchodní akademie	obchodní akademie	Třebíč	TR
1	stř. průmysl. škola	autotronik	Třebíč	TR
1	stř. průmysl. škola	elektrotechnika	Třebíč	TR
1	stř. průmysl. škola	strojírenství	Třebíč	TR
2	stř. staveb. škola	stavebnictví	Třebíč	TR
1	stř. staveb. škola	truhlář	Třebíč	TR
1	vet.,zem.,zdrav.	praktická sestra	Třebíč	TR
1	soukr. SOŠ	předškolní a mimošk. ped.	Třebíč	TR
1	soukr. SOŠ	veřejnosprávní činnost	Třebíč	TR
1	stř. zdrav. škola	praktická sestra	Jihlava	Jl
2	SUMPRUM	design a vizuální komunikace	Jihlava	Jl
1	SOU a SOŠ	sociální činnost	Znojmo	ZN

1	SOU a SOŠ	cukrář	Znojmo	ZN
1	SOU a SOŠ	podnikání, obchod a služby	Znojmo	ZN
1	stř. zdrav. škola	praktická sesra	Znojmo	ZN
1	ŠŘSS	automechanik	M. Budějovice	TR
1	gymnázium	VG	Znojmo	ZN
1	gymnázium	VG	Jihlava	JI

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	1. pololetí prospěli s vyznam.	1. pololetí prospěli	1. pololetí neprospěli	2. pololetí prospěli s vyznam.	2. pololetí prospěli	2. pololetí neprospěli
1.A	23	0	0	23	0	0
1.B	22	0	0	22	0	0
2.A	24	2	0	26	1	0
2.B	27	0	0	27	1	0
3.A	19	4	0	19	4	0
3.B	17	6	0	22	1	0
4.A	22	6	0	22	6	0
4.B	20	6	0	18	7	0
5.A	17	7	0	17	6	0
5.B	13	12	0	13	12	0
6.A	16	12	0	20	8	0
6.B	11	16	0	15	12	0
6.C	9	16	1	10	16	0
7.A	8	19	0	8	19	0
7.B	10	17	1	14	13	0
7.C	10	9	2	12	9	0
8.A	9	10	1	11	10	0
8.B	11	12	1	10	13	0
9.A	8	15	1	9	15	0
9.B	6	15	1	11	11	0
celkem	302	184	7	329	164	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování 1. pol.	neuspokojivé chování 1. pol.	uspokojivé chování 2. pol.	neuspokojivé chování 2. pol.
1.A	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
3.B	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
6.B	0	0	0	0
6.C	0	0	0	0
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	0	0
7.C	1	0	1	0
8.A	0	0	0	0
8.B	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
celkem	1	0	1	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

Všichni žáci školy byli hodnoceni klasifikačním stupněm.

5.4 Výchovní opatření – pochvaly 1. pololetí

třída	pochvala TU (ŽK)	pochvala ŘŠ A2	pochvala ŘŠ A3	pochvala ŘŠ A4	PL - sběr
1.A	3	0	0	0	1
1.B	4	0	0	0	1
2.A	6	7	1	4	1
2.B	5	6	5	11	1
3.A	7	5	2	0	1
3.B	6	6	1	5	1
4.A	10	5	1	4	1

4.B	7	5	2	4	1
5.A	2	4	2	1	1
5.B	6	5	2	1	1
6.A	7	0	0	2	1
6.B	5	3	0	1	1
6.C	4	1	0	0	1
7.A	1	4	0	2	1
7.B	8	7	3	0	1
7.C	2	4	5	1	1
8.A	6	4	2	0	1
8.B	0	2	2	2	1
9.A	3	2	2	0	1
9.B	2	9	5	4	1
celkem	94	79	35	42	20

Výchovná opatření – pochvaly 2. pololetí

třída	TU (ŽK)	ŘS A2	ŘS A3	ŘS A4	PL - žák. parlament	kniha	kronika + foto
1.A	0	0	0	0	2	1	1
1.B	0	0	0	0	2	1	1
2.A	0	0	0	0	2	1	1
2.B	0	0	0	0	2	1	1
3.A	0	0	0	0	2	1	1
3.B	0	0	0	0	2	1	1
4.A	0	0	0	0	2	1	1
4.B	0	0	0	0	2	1	1
5.A	0	0	0	0	2	1	1
5.B	0	0	0	0	1	1	1
6.A	0	1	0	0	2	1	1
6.B	0	0	0	0	2	1	1
6.C	0	12	0	0	2	1	1
7.A	3	2	0	0	2	1	1

7.B	0	0	0	0	2	1	1
7.C	0	0	0	0	2	1	1
8.A	0	5	0	0	2	1	1
8.B	0	0	0	0	2	1	1
9.A	0	1	0	0	2	1	1
9.B	0	0	0	0	2	1	1
celkem	3	21	0	0	39	20	20

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky 1. pololetí

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.A	0	0	0
1.B	0	0	0
2.A	0	0	0
2.B	0	0	0
3.A	0	0	0
3.B	0	0	0
4.A	1	0	0
4.B	2	0	0
5.A	0	0	0
5.B	0	0	0
6.A	0	0	0
6.B	0	0	0
6.C	0	2	1
7.A	1	0	0
7.B	0	0	0
7.C	0	0	0
8.A	0	1	0
8.B	1	0	1
9.A	1	0	0
9.B	1	0	0
celkem	7	3	2

Výchovní opatření – napomenutí a důtky 2. pololetí

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.A	0	0	0
1.B	0	0	0
2.A	0	0	0
2.B	0	0	0
3.A	0	0	0
3.B	0	0	0

4.A	0	0	0
4.B	0	0	0
5.A	0	0	0
5.B	0	0	0
6.A	1	0	0
6.B	0	0	0
6.C	2	0	0
7.A	0	0	0
7.B	1	0	0
7.C	0	0	0
8.A	0	0	0
8.B	0	1	0
9.A	0	0	0
9.B	0	0	0
celkem	4	1	0

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
1.A	0	0
1.B	0	0
2.A	0	0
2.B	0	0
3.A	0	0
3.B	0	0
4.A	0	0
4.B	0	0
5.A	0	0
5.B	0	0
6.A	0	0
6.B	0	0
6.C	0	0
7.A	0	0
7.B	0	0
7.C	0	0
8.A	0	0
8.B	0	0
9.A	0	0
9.B	0	0
celkem	0	0

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9. r. po splnění povinné školní docházky
1.A	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
3.B	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
6.B	0	0	0	0
6.C	0	0	0	0
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	0	0
7.C	0	0	0	0
8.A	0	0	0	0
8.B	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin za 1. pololetí

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.A	523	22,74	0	0
1.B	517	23,50	0	0
2.A	889	30,43	0	0
2.B	812	30,07	0	0
3.A	731	31,78	0	0
3.B	739	32,13	0	0
4.A	827	28,52	0	0
4.B	711	27,35	0	0
5.A	1065	39,52	0	0
5.B	953	36,65	0	0
6.A	773	27,61	0	0
6.B	1265	46,85	0	0
6.C	1448	55,69	0	0
7.A	786	29,11	0	0
7.B	1112	41,19	0	0
7.C	1200	57,14	25	1,19

8.A	860	44,25	0	0
8.B	1024	36,38	0	0
9.A	1429	59,54	0	0
9.B	1181	53,68	0	0
Celkem za školu	18845	37,84	25	0,05

Počet omluvených / neomluvených hodin za 2. pololetí

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.A	224	9,74	0	0
1.B	457	20,77	0	0
2.A	219	8,11	0	0
2.B	374	13,36	0	0
3.A	399	17,35	0	0
3.B	204	8,87	0	0
4.A	186	6,64	0	0
4.B	283	11,32	0	0
5.A	303	12,63	0	0
5.B	251	10,04	0	0
6.A	370	13,21	0	0
6.B	351	13,00	0	0
6.C	639	24,58	0	0
7.A	506	18,74	0	0
7.B	335	12,41	0	0
7.C	283	13,48	25	1,19
8.A	243	11,57	0	0
8.B	345	15,00	0	0
9.A	594	24,75	0	0
9.B	347	15,77	0	0
Celkem za školu	6953	14,07	0,05	0,05

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační a kontrolní činnost

pracovník	počet hospitaací, kontrol, profesních pohovorů
vedení školy	28
ostatní pracovníci	21
celkem	49

V průběhu školního roku bylo provedeno celkem 14 kontrol dozorů na chodbách v budovách A,B,C a ve školní jídelně.

Nižší počet přímých kontrolních úkonů byl způsoben uzavřením školy pro žáky dne 16.3.2020.

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

Ukazatele sledované při hospitační a kontrolní činnosti:

- Plnění cílů vzdělávání
- Materiální podpora výuky
- Vyučovací formy a metody
- Motivace žáků
- Interakce a komunikace
- Hodnocení žáků

Hospitační a kontrolní činností bylo zjištěno, že všechny sledované ukazatele se objevují ve všech nebo alespoň v některých hodinách. Žádný z ukazatelů nelze označit za ten, který se v hodinách vůbec neobjevuje.

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Byly sledovány úrovně těchto klíčových kompetencí:

1. Kompetence k učení
2. Kompetence k řešení problémů
3. Kompetence komunikativní
4. Kompetence sociální a personální
5. Kompetence občanské
6. Kompetence pracovní

Úroveň všech klíčových kompetencí u našich žáků je většinou střední. Vyšší úroveň kompetencí zaznamenáváme dlouhodobě při využívání informačních a komunikačních prostředků pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem (kompetence komunikativní), dále při chápání základních ekologických souvislostí a environmentálních problémů, respektování požadavků na kvalitní životní prostředí, rozhodování se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti (kompetence občanská) a při bezpečném a účinném používání materiálů, nástrojů a vybavení, dodržování vymezených pravidel, plnění povinností a závazků a adaptování se na změněné nebo nové pracovní podmínky (kompetence pracovní). Naopak nižší úroveň se projevuje v kompetencích komunikativních - formulování a vyjadřování svých myšlenek a názorů v logickém sledu, vyjadřování se výstižně,

souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu a také při naslouchání promluvám druhých lidí, porozumění jim, vhodném reagování na ně, účinném zapojení se do diskuse, obhajování svého názoru a vhodné argumentaci. Na zvyšování úrovně těchto kompetencí budeme nadále cíleně pracovat napříč všemi vyučovacími předměty a aktivitami školy.

6.4 Projektové dny

I. projektový den
<u>1. Cíl prvního projektového dne,</u> Hlavním cílem prvního projektového dne, který proběhl 9. 10. 2019, bylo prohloubení učiva jednotlivých ročníků netradiční formou, plnění vybraných průřezových témat a zdokonalení žáků v jednotlivých kompetencích. <u>2. Přípravná fáze projektového dne</u> Cíle projektu byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem ŠVP – 79 – 01 – C/01, Základní škola - Škola pro život. Vytvořily se pracovní týmy, vytyčily cíle projektu v jednotlivých ročnících, kompetence, ve kterých se žáci mají zdokonalit, metody a formy práce, výstupy a formy hodnocení projektu. <u>3. Realizace projektového dne</u> Žáci byli rozděleni do menších pracovních skupin a postupně podle harmonogramu prošli jednotlivými dílnami svého ročníku. Časová dotace byla přizpůsobena obsahu a náročnosti dílen, přestávky koordinovali učitelé. Pro první období jsou stanoveny čtyři vyučovací hodiny, pro druhé pět a pro třetí období šest vyučovacích hodin. Žáci pracovali individuálně nebo ve skupinách podle povahy dané dílny. Učitelé monitorovali práci žáků a v případě potřeby poskytovali pomoc při řešení úloh. Svá zjištění a předložená řešení žáci zpracovávali do různých forem výstupů. Témata v jednotlivých ročnících: 1. ročník – Kaštánkový den 2. ročník – Zvířata 3. ročník – Naše město 4. ročník – Plody podzimu 5. ročník – Rozumět médiím (průřezové téma) 6. ročník – Savci 7. ročník – Ochrana přírody 8. ročník – Učíme se historií 9. ročník - Mediální výchova (průřezové téma) <u>4. Zhodnocení projektového dne</u> Využily se všechny vhodné prostory školy a do práce se zapojili všichni učitelé, pedagogičtí asistenti i speciální pedagog. Spolupracovalo se s firmou ZEMKO, SOŠ Znojmo a městským muzeem. Práce žáků byla zdokumentována a vytvořená prezentace poslána do kabelové televize. Projektový den proběhl standardně, nebyla navržena žádná doporučení. Nebyla zaznamenána zvýšená absence žáků.

Za projektový den se neudělují body. Učitel může udělit body v souladu s bodovým systémem a školním řádem.

Vytyčené cíle byly splněny.

Vyhodnocení za jednotlivé ročníky a celá zpráva s ukázkami je přístupná ve složce Společná data - Organizace školního roku - Projektové dny.

II. projektový den

1. Cíl druhého projektového dne

Druhým projektovým dnem, konaným 20. 12. 2019, bylo naplněno průřezové téma Osobnostní a sociální výchova – kooperace a kompetice, kreativita a učivo občanské výchovy, přínos spolupráce lidí při řešení konkrétních úkolů a dosahování některých cílů v rodině, ve škole, v obci a pocit spoluzodpovědnosti za život v obci.

Žáci se zdokonalili v těchto kompetencích:

Kompetence k učení

Kompetence k řešení problémů

Kompetence komunikativní

Kompetence sociální a personální

Kompetence občanské

Kompetence pracovní

2. Přípravná fáze projektového dne

Na tomto projektu se podíleli žáci všech ročníků 1. a 2. stupně, kromě prvních a druhých tříd, ti byli zařazeni jako návštěvníci. Pracovalo se v celkem 18 dílnách na druhém stupni. Pro každou z dílen byla určena odpovědná osoba z řad pedagogických pracovníků. Každému pedagogovi byla přidělena skupina 10 - 12 žáků. Děti pak s vyučujícím připravovaly tematicky zaměřené úkoly, kvízy, soutěže, skládačky, puzzle, pohybové a prožitkové hry pro budoucí návštěvníky.

3. Realizace projektového dne

Začátek vyučování v 8.00 hod. do přidělených dílen. Od 8. 00 do 9. 00 chystání práce v dílně. Práce v dílnách do 12.00 hod.

Od 11. 00 hod. byla možnost navštívit jednotlivé dílny s žáky 1. a 2. ročníků.

Dílina p. Dolákové a p. Inderkové končila v 11. 15 hod. Žáci se vrátili do vybraných a předem určených dílen.

Ukončení a následný úklid pracovních dílen probíhal od 12.00 hod. do 12.35 hod.

Ve třídách následovaly vánoční besídky s třídním učitelem.

Od 12. 00 hod. proběhla soutěž v zatloukání hřebíků.

4. Zhodnocení projektového dne

Celým projektovým dnem se prolínalo průřezové téma Osobnostní a sociální výchova a Výchova demokratického občana. Práce na projektu byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem ŠVP–79–01–C/01, Základní škola - Škola pro život. Vyhodnocení projektového dne proběhlo formou určenou daným vyučujícím cca 15 minut před ukončením projektového dne (dle daného časového harmonogramu). Rovněž pracovní týmy učitelů vyhodnotily průběh dne, dosažení cílů a míru naplnění ŠVP a učebních osnov. Projektový den byl prostředkem k

rozvoji klíčových kompetencí a k začlenění průřezových témat do výuky. Byl kladen důraz na aktivní formy a metody práce, procesy hledání řešení v reálných i modelových situacích. Dílny byly směřovány na zručnost, cvičení jemné motoriky předškoláků i školáků, ale byly zařazené i pohybové a prožitkové aktivity.

Celkové hodnocení druhého projektového dne z řad pedagogů doprovázejících žáky okolních škol bylo velmi dobré. Velice kladně hodnotili i práci žáků organizátorů, velmi dobrý výběr doprovodných dvojic a dobrou organizaci celého projektového dne. Animátorům patří velká pochvala, všichni fungovali profesionálně, pružně reagovali na vzniklé drobné komplikace, uměli si s nimi úspěšně poradit. Žáci nejvíce ocenili, že si mohli užít společné chvíle.

Práce žáků v pracovních dílnách byla zaměřena na:

- vybarvování, vystřihování a lepení,
- deskové a karetní hry,
- pohyb a prožitek,
- práce s papírem, procházení bludištěm,
- určování dopravních prostředků,
- stavba díle z kostek podle předlohy,
- pečení a zdobení perníčků,
- hudební vystoupení.

Školu navštívilo okolo 115 žáků místních MŠ (ul. Fišerova, Šafaříkova, Husova, Jabula), navíc naši školu navštívili i bývalí zaměstnanci školy. Cíle druhého projektového dne byly splněny.

III. projektový den

1. Cíl třetího projektového dne

Hlavním cílem třetího projektového dne je všestranná, účinná a otevřená komunikace; podpora samostatnosti i spolupráce; podněcování žáků k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů; rozvíjení tolerance a solidarity k lidem, prostředí i přírodě.

Žáci se mají zdokonalit v těchto kompetencích:

kompetence k učení

kompetence k řešení problémů

kompetence komunikativní

kompetence sociální a personální

kompetence občanské

kompetence pracovní

2. Přípravná fáze projektového dne

Při přípravě projektového dne jsme se zaměřili na zařazení aktivit přesahujících rámec školního prostředí, na aktuální otázky dnešní společnosti (zvyky a tradice, solidaritu, diskriminaci, odlišnost, handicap, uvědomění si dynamiky ekonomických změn i lokální environmentální problémy). Kladli jsme důraz na aktivní učení, procesy hledání, objevování, konstruování poznatků na základě vlastních činností a zkušeností. Volili jsme takové strategie výuky, které vedou k rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí a pozitivní hodnotové orientace

žáků. Do projektového dne se promítlo jedno z hlavních témat dnešní společnosti – finanční gramotnost. Na přípravě projektu se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci, žáci všech ročníků ZŠ TGM, referentka ekonomického úseku (zajištění materiálních potřeb) i ostatní zaměstnanci školy. V rámci příprav byla zajištěna spolupráce s bankou Waldviertler Sparkasse, s Finančním úřadem v Moravských Budějovicích, s organizací STŘED, s Úpravnou vody ve Štítarech, s městskou policií v Moravských Budějovicích a se Záchranou službou v Moravských Budějovicích.

3. Realizace projektového dne

Projekt se měl uskutečnit 18. 3. 2020. Z důvodu koronavirové pandemie nebyl projektový den realizován.

4. Zhodnocení projektového dne

Celým projektovým dnem se měla naplnit průřezová témata Osobnostní a sociální výchova, dále Environmentální výchova, Multikulturní výchova, Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech a Výchova demokratického občana a školní výstupy, které se mimo jiné též objevují v předmětech Prvouka, Tělesná výchova, Přírodopis, Zeměpis a Matematika a její aplikace. Práce na projektu byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem ŠVP–79–01–C/01, Základní škola - Škola pro život. Jelikož projektový den nebyl realizován, tak bylo nutné ověřit, zda byly splněny jeho výstupy jiným způsobem. Téměř všechny výstupy splněny byly a to v již zmiňovaných předmětech. Kompetence a průřezová témata byla také téměř všechna naplněna v ostatních předmětech. Průřezové téma - Rozvoj schopností poznávání, které je ve 2. a 3. ročníku primárně zařazeno do tohoto projektového dne, naplňovali žáci v období distančního studia. Všechny výstupy z tohoto projektového dne tedy byly splněny.

IV. projektový den

Hodnocení 4. projektového dne

Projekt byl zaměřen na průřezové téma Environmentální výchova pod názvem Co se děje v naší ekoškole.

Na jeho přípravě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci školy, pan školník a pracovníci z odboru ochrany životního prostředí.

Projekt probíhal celoročně včetně koronavirové krize, kdy se děti vzdělávaly v rámci distančního studia.

Žáci naplňovali obsahy jednotlivých kompetencí - hodnotili, analyzovali, diskutovali, kladli si otázky mezi sebou, čímž prohlubovali a upevňovali především kompetence sociální, personální, komunikativní. Kompetence k řešení problémů a pracovní prohlubovali již při přípravě projektu. Žáci se seznámili i s legislativou týkající se životního prostředí a komunikovali s organizacemi pečujícími o životní prostředí (kompetence občanské). Kompetence naplňovali i v jednotlivých předmětech a dané kompetence byly předmětem distanční výuky - např. v březnu se zabývali žáci problematikou hospodaření s vodou, v květnu fotografovali kvetoucí rostliny apod. Kompetence byly součástí výuky jednotlivých předmětů,

jako je přírodověda, přírodopis, občanská výchova, výtvarná výchova, člověk a svět práce, vlastivěda.

Fungování ekosystémů si děti z 2. ročníku doplnily při podzimní terénní hře.

Formou badatelství zkoumaly základní podmínky života.

Žáci 9. ročníku studovali ekosystémy při pracovních činnostech na školní zahradě.

Chybělo závěrečné zhodnocení projektu, které z důvodu stavu nouze nebylo možné.

V. projektový den

1. Cíl pátého projektového dne

Hlavní cíle pátého projektového dne spočívaly v tom, aby se žáci seznámili s mimořádnými situacemi v běžném životě, dovedli je vyřešit a předcházet jim. Žáci uplatňovali v praxi zásady bezpečného pohybu a pobytu v přírodě, pohybu po městě, zásady bezpečného chování a jednání při mimořádných situacích.

2. Přípravná fáze projektového dne

Z důvodu nouzového stavu a distanční výuky samotná příprava a ani realizace projektového dne neproběhla.

3. Realizace projektového dne

Očekávané výstupy projektového dne byly vyhodnoceny v kontextu aktivit vyučovacích předmětů převážně Prvouka, Člověk a svět práce, Výchova ke zdraví, Občanská výuka. Některé aktivity byly zařazeny k plnění v rámci konzultačních hodin při dobrovolné docházce do školy v období od 8. 6. 2020 do 26. 6. 2020.

4. Zhodnocení projektového dne

Celým projektovým dnem se prolínalo průřezové téma Osobnostní a sociální výchova, dále Environmentální výchova a Výchova demokratického občana. Práce na projektu byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem ŠVP–79–01–C/01, Základní škola - Škola pro život. Projektový den nebyl realizován. Téměř všechny výstupy splněny byly. Kompetence a průřezová témata byla také téměř všechna naplněna v ostatních předmětech.

6.5 Logopedie

Logopedie

Ve školním roce 2019/2020 bylo přihlášeno k nápravě řeči 9 žáků Základní školy T.G.M. (1. až 3. ročník).

Během školního roku došlo k nápravě izolovaných hlásek v běžné komunikaci dětí. U 1 žáka byla náprava ukončena, 8 žáků bude dále pokračovat ve školním roce 2020/2021.

6.6 Zpráva koordinátora ŠVP

Zpráva koordinátora ŠVP

Ve školním roce 2019/2020 nedošlo k žádným úpravám ŠVP. Plánované revize RVP jsou zatím pozastaveny. V příštím roce prověří metodické kabinety náš ŠVP i v souvislosti s distanční výukou a ověří, zda byly naplněny všechny OVO.

6.7 Zpráva preventisty

Zpráva preventisty

Preventivní program školy pro školní rok 2019/2020 byl zpracován za účelem předcházení a mapování rizikových projevů chování a promyšleného působení na žáky s cílem minimalizace těchto projevů. Základním principem preventivní strategie v naší škole je osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu a rozvoj dovedností, které vedou u dětí a mládeže k odmítání všech druhů sebedestruktivního chování, projevů agresivity a porušování zákona.

Velmi důležitou oblastí je prohlubování komunikačních dovedností mezi učitelem, rodiči a žákem, posilování sebevědomí, sebeúcty, řešení konfliktů, překonávání překážek, boj proti nudě - smysluplné využívání volného času.

Pro školní rok 2019/2020 byly stanoveny následující cíle školní preventivní strategie:

- Učitelé se zaměřili na rozpoznávání rozdílů mezi šikanou a škádlením. Každý signál počínající šikany závčas podchytili a důvěrnou informaci předali ŠMP.
- Třídní učitelé systematicky a pravidelně pracovali se svými třídami v rámci třídnických hodin.
- Třídní učitelé vedli své žáky k prevenci před úrazy, k ochraně školního majetku před zničením, případným vandalismem.
- Velký důraz byl kladen i na nespécifickou prevenci. Cílem nespécifické prevence bylo zapojit žáky do různých volnočasových a sportovních aktivit.
- Společně na pracovišti učitelé pracovali na vzájemných vztazích (spolupráci, soudržnosti).
- V tomto školním roce jsme věnovali pozornost problematice práce se třídním kolektivem, aktivní práci třídního učitele se třídou a přestávkové prevenci.

I v letošním školním roce jsme spolupracovali s Městskou policií v Mor. Budějovicích v rámci besed se žáky celého 1. stupně. Pod vedením městských strážníků proběhla dopravní výchova na téma "Bezpečnostní prvky, Bezpečí na silnicích a Bezpečné město".

Žáci 2. stupně, konkrétně 6. a 7. ročníků absolvovali s Městskou policií v Moravských Budějovicích besedy na téma „Jak se chovat k neznámým lidem za dveřmi“ a „Sám na ulici – jak se chovat v krizových situacích“. V 8. a 9. ročníku jsme chtěli besedy rozšířit o spolupráci s Policií ČR pro kraj Vysočina na téma „Právní vědomí a „Drogy z pohledu policie“. Bohužel z důvodu koronakrizy tento projekt nebyl naplněn.

V rámci nespecifické prevence měli možnost třídní učitelé spolu se svojí třídou zapojit se do nového projektu Přestávková prevence. Cílem bylo aktivně trávit volný čas v době přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami.

9. ročníky měly zájem využít nabídku protidrogového vlaku v rámci protidrogové prevence. Tento projekt však nakonec neproběhl. MěÚ Mor. Budějovice se tuto akci nepodařilo zajistit.

7. a 9. ročníky využily možnost zapojit se do projektu České advokátní komory Advokáti do škol, který zaštitilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR. V rámci tohoto projektu žáci získávali informace k právnímu vědomí formou besed s JUDr. Kolátorovou. Tyto besedy se velice osvědčily, bohužel z důvodů koronakrizy musel být celý projekt ukončen předčasně.

Opět jsme využili realizaci projektu kraje Vysočina „Program prevence dětských úrazů“ pro žáky 3. ročníků, který má za cíl především děti naučit bezpečnému a zdravému chování a jednání a tím snížit počet a následky dětských úrazů.

V únoru jsme zařadili pro žáky 7. ročníků velice úspěšnou přednášku s externistkou v oblasti primární prevence na téma fyzické změny v dospívání s názvem „Na startu mužnosti“ pro chlapce a pro děvčata „Mezi námi děvčaty“- čas proměn.

Na období od 27. 4. 2020 do 8. 6. 2020 jsme zařadili pro žáky 9. ročníků a metodika prevence odborné konzultace s externím odborným poradcem Mgr. Janou Fričovou na téma podpory žáků v rámci společného vzdělávání na téma dospívání, sexuální chování, osobnostní rozvoj, psychická a pohlavní zralost. I přes složitost krizové situace z důvodu šíření COVID-19 probíhaly domluvené odborné konzultace jak s metodickou prevencí Mgr. Jitřenou Kuchtovou, tak s vybranou skupinou žáků 9. tříd. Konzultace většinou probíhaly formou telefonickou, skypem, videokonferencí, koncem května již i osobně.

I v tomto školním roce 2019/2020 byla dětem k dispozici klasická i elektronická schránka důvěry. Opět jsme využili nabídky společnosti Nenech to být (NNTB). Žáci zde mají možnost vložit vzkaz (třeba i zcela anonymní) online z jakéhokoliv počítače, nebo i z mobilního telefonu s možností zpětné odpovědi. Ani v letošní školní roce tuto službu naši žáci využili.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Hlavní témata pro školní rok 2019/2020: - profesní rozvoj pedagogů - vzdělávání v oblasti elektronizace školní agendy - účast na vzdělávání v rámci projektů - podpora nadání

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	pracovník
a) studium v oblasti pedagogických věd	Bc. Šplíchal
b) studium pedagogiky	-
c) studium pro asistenta pedagoga	-
d) studium pro ředitele škol	Mgr. Dagmar Tichá
e) studium k rozšíření odborné kvalifikace	-

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	pracovník
a) studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Mgr. Dagmar Tichá
b) studium pro výchovné poradce	-
c) specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	-

d) specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	-
e) specializovaná činnost – školní metodik prevence	-
f) specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	-
g) specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	-

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	počet kurzů x účastník	zaměření kurzů
Didaktika, metodika	9	Právo ve škole - Kuchtová, Haza, Hazová, Černý M., Černá J., Machátová, Tichá, Kyzlinková, Březina,
Pedagogika a psychologie	1	Vzdělávání a péče o děti a žáky nadané a mimořádně nadané - Procházková
	37	Kariérové poradenství pro základní školy - Bartesová, Bendová, Březina, Chromá, Černá J., Černý M., Hanáková J., Hanáková R., Havlíková R., Haza, Hazová, Hrabovská, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Kyzlinková, Machátová, Morávek, Procházková, Průšová, Rosová A., Roupcová, Sasková, Sedláčková, Strejčková, Šplíchal, Švandová, Tichá, Zejdová, Doláková, Inderková, Pokorná, Rosová, Šrámková, Kučerová, Havlíková
	35	Emoce a emoční inteligence pro pedagogy - Bartesová, Bendová, Březina, Chromá, Černá J., Černý M., Hanáková J., Hanáková R., Havlíková R., Haza, Hazová, Hrabovská, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Kyzlinková, Machátová, Meschková, Morávek, Procházková, Průšová, Rosová A., Roupcová, Sasková, Sedláčková, Strejčková, Svobodová, Švandová, Tichá, Zejdová, Doláková, Inderková, Pokorná, Rosová

	1	Kurz mediálního vzdělávání - PROČ - Kučerová
	1	Dny osobnostního a profesního rozvoje pedagogů - Kuchtová,
	1	Kurz mediálního vzdělávání - JAK - Kučerová
	1	ADHD (ADD) - projevy a zásady práce - Švandová
	2	Učím (se) rád v 1. třídě - Chromá, Kacetlová
	1	Proč se (ne)bát fake news - Machátová
	4	Kooperativní a párové metody učení - Hanáková R., Bendová, Haza, Březina
	7	Metody pro rozvoj finanční gramotnosti - Březina, Hanáková R., Bendová, Kabelková, Kyzlinková, Strejčková, Morávek
Společné vzdělávání	2	Práce s Doporučením pro vzdělávání žáka se SVP pro management - Březina, Machátová
	2	Prevence ve škole - co dělat, když... - Kuchtová, Svobodová
	2	Role ŠPP pro management a workshop - Březina, Machátová
	16	Hodnocení v individualizované výuce - Březina, Chromá, Černá J., Černý M., Daňhelová, Hanáková R., Hazová, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Machátová, Meschková, Morávek, Průšová, Zejdová
	18	Strategie řízení výuky - Bendová, Březina, Chromá, Černá J., Černý M., Daňhelová, Hanáková R., Hazová, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Kyzlinková, Machátová, Meschková, Morávek, Průšová, Zejdová
	16	Pedagogická diagnostika pro základní vzdělávání - Bendová, Březina, Chromá, Černá J., Černý M., Hanáková R., Hazová, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kyzlinková, Machátová, Meschková, Morávek, Průšová, Zejdová
	2	Legislativní ukotvení vzdělávání dětí, žáků se SVP - Machátová, Březina

	2	S asistenty k lepší škole - Havlínová, Kyprá
	32	Reuven Feuerstein, Mgr. Dočkalová - ped. pracovníci školy
	1	Dny prevence - Kuchtová
	1	Vzdělávání a péče o děti a žáky nadané a mimořádně nadané - Procházková
Informační a komunikační technologie	1	Metodika ICT pro učitele - Bartesová
Český jazyk	1	Mediální vzdělávání prakticky aneb hodnověrnost médií, fake news, hoaxy, propaga - Machátová
	1	Psaní čárky z pohledu školy a jazykové poradny - Machátová
	1	Jak na zvukovou stránku češtiny - Machátová
Cizí jazyk Aj	16	Efektivní řízení třídy v hodinách Aj - Chromá, Černá J., Havlínová, Hazová, Hrabovská, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kyzlinková, Machátová, Průšová, Sasková, Švandová, Tichá, Zejdová, Průšová,
Cizí jazyk Nj		--
Cizí jazyk Rj		--
Matematika	36	Hry ve vyučování na ZŠ - nejen v matematice - Bartesová, Bendová, Březina, Chromá, Černá M., Černá J., Černý M., Hanáková J., Hanáková R., Havlínová R., Haza, Hazová, Hrabovská, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Kyzlinková, Machátová, Morávek, Procházková, Průšová, Rosová A., Roupcová, Sasková, Sedláčková, Strejčková, Svobodová, Švandová, Tichá, Zejdová, Doláková, Inderková, Pokorná, Rosová, Šplíchal
	1	Jak učit matematice žáky ve věku 10-16 let - Haza, Hanáková R.
Prvouka		--

Přírodověda		--
Vlastivěda		--
Chemie	1	Bezpečné používání chemických látek a směsí v chemické výuce - Sedláčková
Fyzika	1	Technické fórum 2019 - Březina
Přírodopis	1	Kurz poznávání nerostů – Sedláčková
	1	Jak se vyznat v horninách - Sedláčková
	1	Moderní pohledy v současné geologii - Sedláčková
Zeměpis		--
Dějepis		--
Občanská výchova		--
Rodinná výchova		--
Hudební výchova	4	Letem světem v pohybových hrách s hudbou - Mgr. Rosová, Rosová, Sasková, Hazová,
	3	Hudební nástroje se představují - Sasková, Rosová, Mgr. Rosová
Výtvarná výchova	1	Výtvarná inspirace - podzim a Vánoce - Tomiczková
Praktické činnosti	1	Polytechnická výchova - Bartesová
	2	Mapujeme možnosti - Bartesová, Jurková
Tělesná výchova	1	Dopravní výchova - Bendová
	2	Základní školní snowboarding - Haza, Hazová
	1	Základní školní lyžování - Havlínová
	2	TĚLOOLOMOUC - Meschková, Černý,

ŠVP		--
Environmentální výchova	33	Trvalá udržitelnost vody v krajině - Bartesová, Bendová, Březina, Chromá, Černá J., Černá M., Hanáková J., Hanáková R., Havlíková R., Haza, Hazová, Jurková, Kabelková, Kacetlová, Kuchtová, Kyzlinková, Machátová, Meschková, Morávek, Procházková, Průšová, Rosová A., Sasková, Sedláčková, Strejčková, Svobodová, Švandová, Tichá, Zejdová, Doláková, Inderková, Pokorná, Rosová
	1	Letní škola mistrů - co potřebuje učitel 21. století, aby učil ještě lépe? - Hanáková J.
ŠD, ŠK	1	Dramatická výchova - praktická ukázka s dětmi - Pokorná
Provoz školy	1	Aktuality pro ÚSC a PO pro rok 2020 – Beleščiaková
	1	Tvorba rozvrhu a suplování v systému Škola On Line - Machátová
	2	Provozování tlakových nádob - Tesař, Haza

7.5 Samostudium

Prázdniny	počet dnů	samostudium
Podzimní prázdniny	2	0
Vánoční prázdniny	6	6
Jednodenní pololetní prázdniny	1	0
Jarní prázdniny	5	5
Velikonoční prázdniny	1	1
Celkem	15	12

8. ICT – standard a plán

8.1 Zpráva koordinátora ICT

Zpráva koordinátora ICT

Ve školním roce 2019/20 byly dva starší dataprojektory s již nevyhovující kvalitou obrazu nahrazeny novými projektory NEC M403H. Škola pořídila menší 3D tiskárnu.

Od začátku tohoto školního roku využíváme nový školní systém Školaonline.

Od ledna 2020 pro správu serveru a školní počítačové sítě využíváme místo služeb firmy Sevyko firmu M-SOFT, spol. s r.o.

Ve škole je stále provozováno asi 150 počítačů, z toho 90 z nich se používá pro přímou podporu vyučování. K dispozici jsou dvě počítačové učebny, které jsou využívány k výuce informatiky, psaní na klávesnici a k doplnění výuky v ostatních předmětech. Ve všech učebnách je alespoň jeden počítač na podporu výuky a datový projektor. 14 učeben je vybaveno interaktivní tabulí. Přístup k počítači mají všichni učitelé.

Všechny počítače jsou připojeny na školní server a přes něj i na internet. Připojení školy k internetu je realizováno pomocí optického kabelu s rychlostí 16 Mb/s a pomocí WiFi je internet volně dostupný pro žáky, jejich mobily a tablety. Počítače jsou vybaveny operačním systémem MS Windows 10 professional, kancelářským balíkem programů MS Office a antivirovým programem NOD ESET. Škola využívá i řadu výukových a didaktických programů. Stále více informací je rodičům, žákům i veřejnosti předáváno prostřednictvím webových stránek www.zsmb.cz a facebooku. Výpočetní technika je maximálně využívána.

Každý žák školy projde zaškolením do základů informačních technologií v povinném předmětu Informační a komunikační technologie v 3., 5. a 6. ročníku. Rozšířit poznatky si mohou žáci ve volitelném předmětu Informatika v 7., 8. a 9. ročníku.

Pro výuku ve třídách je stále k dispozici 32 tabletů v mobilním nabíjecím boxu. Žákům je umožněno při výuce využívat i vlastní zařízení pro připojení k internetu prostřednictvím WiFi.

Stávající server je sice funkční, nicméně stále častěji se vyskytují problémy s jeho chodem. Proto je nezbytně nutné pořízení nového serveru. Počítače ve velké počítačové učebně svými parametry již nevyhovují požadavkům na moderní počítačovou učebnu a je potřeba je nahradit novými. Notebooky pořízené ve školním roce 2009/2010, které mají k dispozici učitelé, jsou již stěží použitelné pro práci a většina z nich bude v následujícím roce vyřazena a bude potřeba je nahradit novými. Rekonstrukci potřebují rozvody pevné datové sítě ve škole, která je vlivem postupného rozšiřování zatížena velkým množstvím switchů, což omezuje její přenosovou rychlost.

Během distanční výuky vyučující naplno využívali nejen školní zařízení, ale i svá vlastní. Ke komunikaci s žáky jsme začali používat školní informační systém Školaonline a byly také v daleko větší míře využívány možnosti služby Google Education.

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina

Oddělení	počet žáků – pravidelná docházka	počet žáků – nepravidelná docházka	počet vychovatelek
1	25		1
2	25		1
3	25		1
4	26		1
5	25		1
kroužky			
Aerobik 1	39		P. Inderková
Aerobik 2	25		P. Inderková
Šikovné ruce 1	14		P. Šplíchal
Dramaťáček 1	19		V. Pokorná
Buď fit	28		P. Inderková
Flétna 1	15		A. Rosová
Flétna 2	18		A. Rosová
Flétna 3	13		A. Rosová
Florbal 1	28		A. Doláková
Florbal 2	14		A. Doláková
Florbal 3	19		A. Hanák
Atletika	31		M. Černý, J. Černá
Golf	8		O. Zejdová
Kytara	16		A. Rosová
Lezení 1	25		A. Doláková
Lezení 2	20		A. Doláková
Počítače	27		P. Šplíchal, V. Pokorná
Logopedie	8		N. Procházková
Sbor Růžička	25		A. Rosová
Zumba	21		O Švandová
Tereza	16		J. Hanáková
Vaření	13		A. Doláková
Vaření	19		A. Doláková
Ukulele	13		A. Rosová ml.
Celkem	v ŠD pracovalo 126 dětí		

9.2 Školní klub

Oddělení	počet žáků – pravidelná docházka	počet žáků – nepravidelná docházka	vedoucí
Keramika	16		V. Pokorná
Rosetta	15		A. Rosová
Dramaťák	16		V. Pokorná
Divadelní kroužek	24		V. Pokorná
Florbal 1	17		A. Doláková
Florbal 2	21		J. Šenkýř
Florbal 3	21		Vydra
Florbal 4	18		M. Veselý
Florbal dívky	16		P. Inderková, M. Veselý
Futsal 2	15		P. Šplíchal
Stolní tenis	20		P. Šplíchal, A. Doláková
Lezectví 1	10		A. Doláková
Tereza	15		J. Hanáková
Celkem	v ŠK pracovalo 220 dětí		

9.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	Školní družina má k dispozici dvě plně vybavené klubovny, dvě třídy, počítačovou učebnu, velkou a malou tělocvičnu, školní chodby, cvičný byt a další určené třídy. Školní klub využívá velkou a malou tělocvičnu, keramickou dílnu, školní chodby, cvičný byt, počítačovou učebnu a klubovnu ŠD.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Školní družina je vybavena stolními hrami, stavebnicemi a malou knihovničkou. Klubovna je zařízena odpovídajícím nábytkem. Druhé, třetí a čtvrté oddělení ŠD jsou umístěny v klasické školní třídě. Páté oddělení je kroužek, který využívá zařízení školy podle svého zaměření. V letošním školním roce byla školní družina vybavena novými hračkami - stolní hry, stavebnice. Do klubovny ŠD byly zakoupeny regály na aktovky a skříň na hračky. Do oddělení 1. tříd se pořídily karimatky na ležení a hrací koberec. V rámci ŠD vznikl nový kroužek BUĎ FIT, zaměřený na zdravý životní styl. Bylo pro něj zakoupeno vybavení v hodnotě cca 15 000 Kč. Školní klub nemá kromě kompletně zařízené keramické dílny vlastní prostory. Kroužek keramiky pracuje ve své dílně. Tereza se schází podle potřeby a Ostatní kroužky mimo divadelního, dramatického a Rosetty jsou sportovní. Využívají obě tělocvičny a vybavení tělocvičných kabinetů. Divadelní a dramatický kroužek probíhají podle potřeby ve školní družině, v malé tělocvičně nebo v některé třídě. V letošním školním roce se nakoupily hokejky na florbal a byla provedena revize lezecké stěny.

9.4 Reprezentace školy

Školní družina	
Společné akce ŠD	Velké čertí rojení - 92 strašných čertů v ulicích
Hudební kroužky	Vánoční koncert

Školní klub	
Hudební kroužky	Vánoční koncert
Lezení	Lezecká stěna pro veřejnost 1x za rok
Divadelní kroužek	Vystoupení na vernisáži výstavy

9.5 Letní tábor

Letní tábor
Letošní školní tábor se měl opět konat v krásném přírodním prostředí Kláskova mlýna u Police a měl nést název Televizní tábor. V průběhu jarních prázdnin vláda vyhlásila nouzový stav z důvodu šíření virového onemocnění COVID 19. Podmínky k organizaci táborů byly velmi nejasné. Během měsíce dubna se situace vyvíjela tak, že dokonce tábory měly být až v druhé půli srpna. Z tohoto důvodu jsme se rozhodli organizaci tábora pro letošní rok zrušit. Doufáme, že příští rok si tábor opět užijeme.

9.6 Lyžařský výcvikový kurz

LVK
Základní a zdokonalovací lyžařský výcvik pro žáky 7. ročníků se uskutečnil od pondělí 13. 1. do pátku 17. 1. 2020. Trval pět dnů a termín se přizpůsobil sněhovým podmínkám. Probíhal formou denního dojíždění do Ski areálu Šacberk. Ráno se odjíždělo od školy, od devíti hodin probíhal výcvik. Do školy se žáci vraceli do 14 hodin na oběd ve školní jídelně. Ze 75 žáků sedmých ročníků jich o výcvik neprojevoval zájem sedm. Sjezdovému lyžování se věnovalo 56 žáků, začátečníků bylo 41, lyžařů 15 a snowboardistů 12. Každé družstvo bylo označeno rozlišovacími dresy s logem školy.

Dozor a výcvik zabezpečovali: Marek Černý, Andrea Hazová, Karel Haza, Jitka Meschková, Romana Havlínová. Výcvik byl veden podle platných bezpečnostních a metodických pokynů, všechny děti zvládly základy sjezdového lyžování a snowboarding, nebo se v nich zdokonalovali.

Sněhové podmínky byly dobré, lyžovalo se na umělém sněhu.

Zaměstnanci areálu nám vycházeli vstříc, děti se v době odpočinku zdržovaly v místní restauraci s možností občerstvení.

Lyžařské vybavení pro zájemce zabezpečila škola – **vybavili jsme 41 dětí**. O technické zabezpečení výcviku se dobře postaral Jan Tesař. Dopravu ZLV hradí rodičovské sdružení, zabezpečovala ho firma BK BUS, která vyslala dva autobusy.

Žáci zaplatili „půjčovné“ 300 Kč a 70 Kč za seřízení bezpečnostního vázání, které také zabezpečila škola. Za skipas žáci platili 160 Kč/3 hod. první den a další dny 190 Kč/5 hod.

V průběhu výcviku jsme měli jeden vážnější úraz (zlomenina nohy). ZLV proběhl bez problémů.

Doporučení:

- zachovat základní lyžařský výcvik ve stávající formě
- obnovovat materiální vybavení
- doplnění kurzu zdravotníka (Romana Havlínová)

9.7 Školní stravování

Výroční zpráva školní jídelny za školní rok 2019/20

I v tomto školním roce jsme věnovali zvýšenou pozornost hygienickým požadavkům na stravovací služby a zásady osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Ve školní jídelně je sledován HACCP (systém kritických bodů).

V současné době má kuchyň 5 zaměstnanců (4 kuchařky + 1 vedoucí ŠJ).

Ve školním roce 2018/19 bylo přihlášeno 410 žáků. V letošním roce 2019/20 máme zapsáno na stravování 409 žáků z toho 2 bezlepkové diety, závodní stravování 52 strážníků, 4 cizí strážníky – důchodce a zam. města.

Celkem je zapsáno 465 strážníků.

Počet uvařených obědů ve školním roce 2019/20, dle kategorií stravovaných:

měsíc	počet dnů	žáci 7-10 let	žáci 11-14 let	žáci nad 15 let	ZŠ záv. strav.	Důchod.	Zam.města	UČ./HO ST	Bez.Dieta	Počet obědů celkem	Náklady na potraviny v Kč
9	21	3226	3842	596	1022	41			29	8727	219758,94

10	20	317 3	363 1	546	953	54	10	8	28	8375	212581, 13
11	21	334 0	385 8	588	966	82	18	10	35	8864	214171, 66
12	15	234 3	276 3	416	720	74	6	26	24	6348	169013, 42
1	20	295 0	342 7	528	935	99	18	10	25	7967	200472, 01
2	20	308 0	363 1	519	921	94	19	5	28	8269	203290, 70
3	6	764	881	142	284	26	6	5	10	2108	55252,1 8
4											
5	5	131	63	9	81	23	5			312	8651,56
6	20	539	231	8	431	100	17			1326	39429,8 5
Celke m	148	195 46	223 27	335 2	631 3	593	99	64	179	5229 6	1322621 ,45

Od 11.3.2020 byly uzavřené školy z důvodů koronaviru. 25.5.2020 nastoupili pouze žáci prvního stupně (dobrovolné). Během koronaviru byla zvýšená hygienická opatření, která jsou zapsaná v systému HACCP.

Ve školním roce 2019/20 bylo uvařeno 52296 porcí obědů ve 148 stravovacích dnech.

Denní průměr 353 obědů.

Finanční norma potravin oběda:

žáci 7 – 10 let – 23,- Kč

žáci 11 – 14 let – 26,- Kč

žáci nad 15 let, studenti a cizí strávníci - 28,- Kč

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP), které poskytuje odborné služby ve smyslu vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. ŠPP vede výchovný poradce, který spolupracuje s metodikem prevence, se speciálním pedagogem, s kariérovým poradcem a s koordinátorem péče o nadané žáky. Členové ŠPP zajišťují poradenské služby ve spolupráci s vedením školy, s třídními učiteli a s dalšími pedagogickými pracovníky.

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Stupeň podpůrných opatření	počet žáků	individuální vzdělávací plán
1. stupeň	35	0
2. stupeň	27	18

3. stupeň	5	5
4. stupeň	1	1
celkem	68	24

10.2 Mimořádně nadaní žáci

Třída	počet žáků
4. B	1
6. B	1
7. C	2
9. A	1
celkem	5

V letošním školním roce jsme realizovali aktivitu nazvanou **Korespondenční soutěž Tegematika**. Jedná se o projekt MAP II 2019. V průběhu školního roku skupina žáků 2. stupně připravovala soutěžní příklady pro děti z 1. stupně. Ti měli na plnění úkolů prostor v hodinách matematiky v době, kdy již měli splněnou práci, případně doma. Zadání příkladů bylo každý měsíc rozesláno i do okolních škol, se kterými jsme navázali spolupráci. Tým žáků zapojených do této aktivity se scházel dvakrát do měsíce. Jejich úkolem také bylo kontrolovat a hodnotit vypracované úkoly.

Cílem projektu bylo netradiční formou zaujmout děti matematickými příklady, nabídnout aktivitu nadaným žákům, kteří jsou často s prací hotoví dříve než ostatní. Žáci si zkusili příklady nejen řešit, ale i tvořit zadání. Tím se více rozvíjela jejich matematická gramotnost.

V rámci projektu OP VVV byl realizován **Klub zábavné logiky a deskových her**, který navštěvovalo osm dětí z prvního i druhého stupně. Vedle deskových her se děti věnovaly šifrování, počítání zajímavých matematických úkolů a fyzikálním pokusům.

10.3 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)	ano	částečně	ne
Odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy.	x		
Uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovení obsahu, forem i metod výuky.	x		
Umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám.	x		
Zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo	x		

znevýhodnění při hodnocení výsledků.			
Uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeby žáka.	x		
Podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky.	x		
Zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.	x		
Působení školního speciálního pedagoga.	x		
Spolupráce s rodiči.	x		
Spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	x		

Podmínky pro vzdělávání mimořádně nadaných žáků	ano	částečně	ne
Individuální vzdělávací plány.	x		
Doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu.	x		
Zadávání specifických úkolů.	x		
Příprava a účast na soutěžích	x		
Zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů.			x
Vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech.			x
Občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka.			x
Účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky.			x

10.4 Činnost speciálního pedagoga

Činnost speciálního pedagoga je zaměřená na rozvoj potenciálu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami /21 žáků/ a na rozvoj potenciálu mimořádně nadaného žáka v oblasti matematických schopností a dovedností /1 žák/. S touto činností úzce souvisí speciálně - pedagogická diagnostika, shromažďování a analýza údajů, jejich vyhodnocení a stanovení intervenčního přístupu. Je nutná příprava souhlasu zákonných zástupců, plánů speciálně - pedagogické intervence a spolupráce při tvorbě PLPP a IVP.

Speciální pedagog spolupracuje s rodiči, třídními učiteli, výchovným poradcem, preventistou, asistenty pedagoga a poradenským zařízením /PPP, SPC/. Spolupracuje při zápisu žáků do 1. tříd, vyhledává žáky s rizikem vzniku speciálně vzdělávacích potřeb a zařazuje do vhodného stimulačního či intervenčního programu. Provádí depistážní šetření u žáků 1. tříd /37 žáků/, na podkladě diagnostiky navazují podpůrná opatření zaměřená na docvičování percepčních oslabení /13 žáků/. Průběžně vyhodnocuje účinnost poskytovaných podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a dle potřeby realizuje úpravy. Zajišťuje účast žáků s poruchami učení na dyslektické olympiádě.

Podílí se na instalaci výukových programů pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Připravuje a zajišťuje zakoupení kompenzačních pomůcek pro speciálně

- pedagogickou intervenci v oblasti sluchového a zrakového vnímání, koncentrace pozornosti, rozvoje řečových funkcí, didaktické a manipulační pomůcky pro výuku matematiky, čtení, psaní apod.

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčast. tříd	Počet zúčast. žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	4	9	průběžně od října do května
Lyžařský výcvik	3	68	LVK - Ski Šacberk
Exkurze	3	71	Exkurze do Podyjí
	2	45	Znojemské podzemí
Výstavy	3	92	SOS Znojmo, soutěž v orbě
		38	Naše aleje a stromořadí
		120	První česko-rakouská výstava Znojmo (sběr exponátů)
Výtvarné soutěže		23	Ptačí návraty
		65	Tajný les
		150	Příroda kolem nás
			Svět očima dětí
Besedy, představení	10	151	Film s besedou – Arnošt Lustig, Sen safari
	10	254	Divadélko pro školy Hradec Králové
		68	Ochrana želv v Indonésii – pro veřejnost (Budivoj)
	3	75	Ochrana želv v Indonésii - ekologie
	10	254	Besedy s Městskou policií pro 1. stupeň
	2	44	Besedy s A. Žákovou – Dušičky, Advent
	7	163	Besedy s právníkem Právní vědomí a Rodinné právo
	3	69	Čas proměn – beseda primární prevence
Olympiády - soutěže		57	Zeměpisná olympiáda (školní kolo)
		10	Zeměpisná olympiáda (okres)
		4	Olympiáda v NJ (okresní kolo, 6. - 7. třída)
		14	Olympiáda v ČJ (školní kolo)
		2	Olympiáda v ČJ (okres)
		2	Geologická olympiáda (školní kolo)

		2	Geologická olympiáda (okresní kolo)
		1	Geologická olympiáda (krajské kolo)
		32	Biologická olympiáda - kat. C,D (školní kolo)
		101	Pangea (školní kolo)
		55	Pythagoriáda (školní kolo)
		26	Předvánoční sudoku (oblastní kolo)
		15	Přírodovědný klokan (školní)
		49	Bobřík informatiky (školní kolo) – kat. Mini, Benjamin, Kadet
		18	Zookvízování III. (školní kolo)
		23	Dějepisná olympiáda (školní)
		12	Logická olympiáda (školní)
		2	Logická olympiáda (kraj)
		1	Logická olympiáda (republika)
		15	Soutěž ke Dni stromů pro 1. stupeň
		5	YPEF (místní kolo)
Sportovní soutěže		50	Přespolní běh (škola)
		20	Přespolní běh Budišov (okres)
		10	Halová kopaná (okrsek)
		9	Florbal - ml. žáci (okresní kolo)
		9	Florbal – st. žáci (okrsek)
		12	Vybíjená 3.-5. třída (okrsek)
		12	Plavání (okres)
Ostatní akce	2	45	Alej prvňáčků
	1	27	Pískovánín 1.B
		26	Fotografický workshop Sádek
		30	Brigáda – úprava Tajný lesík
		49	Tajný lesík – sázení stromů
	2	55	Děti do bruslí

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Geologická olympiáda	2	Kristýna Růžičková, Julie Veselá – postup do kraje
Zeměpisná olympiáda	1	Štěpánka Jičínská – 1. místo okres
Logická olympiáda	1	Matěj Křivánek - republika
	1	Martin Havelka – úspěšný řešitel v kraji
Olympiáda v NJ	1	Michaela Boráňová – 1. místo okres
Přespolní běh	1	Pavel Bartoš – 1. místo okrsek

11.3 Dopravní výchova

Dopravní výchova
Výuka dopravní výchovy 4. ročníků je rozdělena na teoretickou část, která proběhla v listopadu ve třídě pod vedením paní Svobodové. Praktická část na dětském dopravním hřišti v Moravských Budějovicích vzhledem k mimořádnému opatření nařizující uzavření škol neproběhla. V únoru začala příprava žáků pátých až devátých ročníků na školní kolo Dopravní soutěže mladých cyklistů. Vzhledem k mimořádnému opatření nařizující uzavření škol se školní kolo a následné okresní kolo soutěže neuskutečnilo. Žáci měli možnost studovat znalosti silničních pravidel a první pomoci v on-line písemných testech také v rámci distanční výuky v době uzavření škol.

12. Prevence

12. 1. Prevence rizikových projevů chování

Vzdělávání	komentář
Školní metodik prevence.	Školení a okresní a krajská setkání metodiků, Letní škola prevence, Dny prevence
Pedagogičtí pracovníci školy.	Školním metodikem prevence, individuální školení DVPP
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova.	Je převážně součástí předmětů občanská výchova a výchova ke zdraví.
Výchova ke zdravému životnímu stylu.	Probíhá v rámci vyučovacích předmětů prvouka na 1. stupni, občanská výchova 7. ročník, výchova ke zdraví 6. a 9. ročník.
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů.	Je zařazována jako součást témat v ČJaL, D, Z, OV, VkJ, PŘ, Ch, F, TV, ČaSP, HV. Na prvním stupni je součástí prvouky, přírodovědy a vlastivědy.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování.	Diskuse, beseda, výklad, modelové situace, dramatická výchova, projekty, samostatné prezentace, referáty, práce s médii, vyhledávání informací na internetu.
Organizace prevence	
Preventivní program školy.	Je zpracován za účelem předcházení a mapování rizikových projevů chování a promyšleného působení na žáky s cílem minimalizace těchto projevů. Je zpracován vždy na začátku školního roku. K dispozici je na webových stránkách školy.
Využití volného času žáků.	Kroužky ŠD a ŠK, školní zájmová činnost, letní tábor.

Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu projevů rizikového chování.	Sledování je prováděno každým třídním učitelem, každým vyučujícím během vyučování i o přestávkách a ŠMP.
Uplatňování forem a metod umožňujících včasné zachycení ohrožených dětí.	Diskuze v třídnických hodinách, rozhovor se žákem, sociometrie třídního kolektivu, formou dotazníků, které mapují výskyt projevů rizikového chování, schránky důvěry (klasická i elektronická).
Poradenská služba školního metodika prevence.	Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje vyučující i rodiče o preventivním programu školy a dalších aktivitách, konzultace s rodiči po předchozí domluvě (telefonicky, e-mailem), v rámci konzultačních dní. Konzultace s dětmi kdykoliv po domluvě.
Poradenská služba výchovného poradce.	V případě, že se u žáků objevily problémy s chováním nebo prospěchem a jejich rodiče potřebovali poradit, byly stanoveny úřední hodiny na pondělí od 14 do 16 hodin. V jiném čase kdykoliv po telefonické domluvě.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení.	Spolupráce s PPP v Mor. Budějovicích, se SPC v Jihlavě, s psychiatrickou ambulancí v Třebíči a v Jemnici.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami.	Informační letáky, DVD, odborná literatura, nástěnka ŠMP, internet.
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce - viz bodový systém).	Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu.
Akce školy pro žáky k prevenci rizikových projevů chování.	Besedy ve spolupráci s Městskou policií Moravské Budějovice: 1. ročník – Strážník je můj kamarád 2. ročník - Městská policie a já 3. ročník - Dopravní výchova 4. ročník - Dopravní výchova 5. ročník - Jak se chovat v krizových situacích 6. ročník - Jak se chovat k neznámým lidem za dveřmi 7. ročník - Sám na ulici – jak se chovat v krizových situacích 8. ročník - Právní vědomí 9. ročník - Drogy z pohledu policie Advokáti do škol Prevence dětských úrazů Besedy na téma fyzické dospívání

12.2. Počet výskytu rizikových projevů chování, které škola řešila ve školním roce 2019/2020

Rizikový projev chování	počet
návykové látky (přinesení elektronické cigarety do prostoru školy)	1
podvodné jednání	2
fyzické ublížení (spíše jen vyhrožování)	1
kyberšikana (nedovolená manipulace s audiovizuální technikou) instagram – falešná instagramová adresa, pořizování videozáznamů ve vyučování	3
sebepoškozování	0
neomluvená absence, vysoká omluvená absence, pozdní příchody do výuky	2
nezdravé vztahy mezi spolužáky	2
vandalismus, ničení školního majetku	0
nevhodné chování, nekázeň	2
nošení nebezpečného předmětu do školy	0
chování v oblasti partnerských vztahů	0
rizikové chování v rodině	0

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program environmentálního vzdělávání

Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	J. Hanáková - školení Globe, Ekoškola R. Průšová
Pedagogičtí pracovníci školy	školení k RVP, průřezové téma environmentální výchova
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	v předmětech Z, Ch, F, PŘ, Rv, průřezové téma Environmentální výchova
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	volitelný předmět ekologie 7.roč.,8.roč.
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	rozvoj klíčových kompetencí
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	akce Morana - vítání jara, účast na akcích Den stromů Les ve škole, Alej prvňáčků kroužek Tereza pro 1. a 2. stupeň, projekt Co se děje v naší ekoškole
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	v roce 2019/20 Co se děje v naší ekoškole
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	SRPDŠ, odbor životního prostředí, SOŠ Dvořákova Znojmo, firmy Vejtasa, Tereza MěKS Beseda, SEV Chaloupky, NP Podyjí.
Organizování celoškolních aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	1. projektový den Kaštánkový den, Den stromů exkurze do ZOO Jihlava, NP Podyjí 2. projektový den vánoční ZOO koutek Bílou stopou Chaloupek - terénní pobyt sázení Tajného lesíka, fotografický workshop
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	spolupráce s ostatními ekoškolami Časlavice Ekoškola, projekt Globe ZŠ Dačice, memorandum o spolupráci SOŠ Dvořákova Znojmo, ekolog. aktivity ZŠ Havlíčkova Mor. Budějovice

Využívání středisek a center ekologické výchovy	využívání centra pro ekologickou výchovu Chaloupky, projekt Ecoschools, sdružení Tereza, NP Podyjí
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	nevládní nezisková organizace Tereza, skaut Moravská orlice, střediska ochrany přírody
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	pomůcky k meteorologickému, hydrologickému měření Globe, biometrickému měření, meteorologická budka
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	otázky řešil ekologický audit k projektu Ecoschools - zpráva uložena v ředitelně

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	36
Počet odeslaných záznamů o úrazech	13

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	23
V ostatních vyučovacích předmětech	5
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	6
Školní družina a klub	1
Soutěže pořádané školou	0
Bruslení	0
Soutěže AŠSK	0

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
opakované poučení o bezpečnosti

15. Spolupráce školy s žáky, rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	9. 10. 2019 – schůze 1. Projednání Zprávy o činnosti školy 2018/2019 2. Rozpočet školy a investiční akce na rok 2020 3. Různé, diskuse 4. Závěr
Žákovský parlament	Zvolení zástupci tříd 1. - 9. ročníku se schází s ředitelem školy vždy ve čtvrtek o velké přestávce. Předseda: Tomáš Fryč, 8. A Místopředseda: Matěj Tuček, 8.A Hlavní úkoly: sběr papíru, výtvarné a sportovní soutěže, informace na www, bruslení, režim školy V tomto období byly realizovány následující návrhy dětí: Bedýnka na ovoce - využití přebytečného ovoce Automat na pomůcky Letos neproběhlo dotazníkové šetření z důvodu mimořádných opatření
Schůze rady rodičů	25. 11. 2019 P R O G R A M: 1. Aktuální informace o stavu školy a informace o hodnocení prospěchu a kázně za I. čtvrtletí škol. roku 2019/2020 2. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 3. Ze života školy 27. 4. 2019 P R O G R A M: 1. Informace o hodnocení prospěchu a kázně za III. čtvrtletí škol. roku 2. Vzdělávání na dálku 3. Pravidla komunikace
Konzultace pro rodiče	9. 9.; 7. 10.; 4. 11.; 6. 1.; 3. 2.; 2. 3; 30. 3., 1. 6.
Školní akce pro rodiče	25. 11. Schůze spolku rodičů 27. 4. Schůze spolku rodičů - na dálku 15. 6. Setkání s rodiči budoucích žáků 1. tříd 28. 5. Den dětí - byl zrušen z důvodu mimořádných opatření
Akce dle celoročního plánu	Zrušeno z důvodu mimořádných opatření

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
datum podání	obsah stížnosti	stěžovatel	stížnost vyřídil
0	0	0	0

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
datum podání	obsah stížnosti	stěžovatel	stížnost vyřídil
0	0	0	0

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
datum podání	obsah stížnosti	stěžovatel	stížnost vyřídil
0	0	0	0

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem			Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem		30 355,150	30 355,150
	z toho	- Platy	21 740,863	21 740,863
		- OON	180	180
	Limit počtu zaměstnanců		52,04	52,04
Orientační ukazatele	Odvody		7 453,094	7 369,264
	FKSP		434,817	435,94362
	ONIV		546,376	629,07938

Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV celkem	3 550,569	3 550,569
	z toho	- Energie	1 200,00
		- Údržba a opravy	954,00
		- Ostatní náklady	1 339,00
		- sportovní a zájmové aktivity dětí	57,569
		- sběr papíru	0,00
		- dotace od obcí	0 00
	Příspěvek na investice	0	0

17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn		91,78
Fond rezervní		55,47831
Fond rezervní - nespotřebovaná dotace		1 650,56814
Fond investiční		41,436
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
ÚZ 33076 Mezikrajové rozdíly v odměňování pedagogických pracovníků	541,429	541,429
ÚZ 33063 Excellence základních škol	6,4	6,4

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 160 odst. 1 vyhlášky č. 561/2004 Sb.

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel		Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem		30 355,150	30 355,150	0
	z toho	- Platy	21 740,863	21 740,863	0
		- OON	180	180	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	7 887,911	7 887,911	0
33076	Mezikrajové rozdíly v odměňování pedagogických pracovníků		541,429	541,429	0
33063	Excelence základních škol		6,4	6,4	0
-	Neinvestiční dotace celkem		30 902,979	30 902,979	0

18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	6 063	6 628,99912	60	77,016
Příjmy (výnosy) celkem	6 063	6 911,9241	60	77,108
Hospodářský výsledek	0	282,924,98	0	0,092

18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny	2 000	1 990,76327
Knihy, odborná lit., učební pomůcky		1,268
DHM	300	344,29446
Nákup materiálu j.n.	600	652,68619
Voda	200	185,073
Teplo		0
Elektrická energie	450	408,982
Plyn	400	357,33926
Služby pošt		2,197
Služby telekomunikací		35,05656
Služby peněžních ústavů		20,181
Nájemné sálu a sportovišť		51,55
Školení a vzdělávání		35,17666
Nákup služeb j.n.	450	373,38878
Opravy a údržba	1400	1 085,38313
Cestovné	50	31,309
Odpisy	80	112,95
Mzdy		73,106
Ostatní náklady	133	86,72899
Jiné soc. pojištění – odpovědnosti	0	0
Náklady celkem	6 063	5 847,4333
Výnosové položky	Rozpočet	
Příspěvek zřizovatele	3 090	3 550,569
Odpis transferu		57,702
Úplata za školní stravování	1 600	1 992,193
Úplata za předškolní vzdělávání		
Úplata za zájmové vzdělávání	210	400,660
Ostatní výnosy	38	104,23428
Zdroje z fondů	0	25,00
Prodej zboží a materiálu	35	0
Výnosy celkem	6063	6 130,35828
Hospodářský výsledek	0,00	282,92498

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

b) Doplnkové činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny		
Prádlo, oděv a obuv		
Knihy, učební pomůcky		
DHM		
Nákup materiálu j.n.	7	9,278
Voda	2	1,272
Teplo		
Elektrická energie	3	2,81
Plyn	3	2,456
Služby pošt		
Služby telekomunikací		
Služby peněžních ústavů		
Nájemné		
Školení a vzdělávání		
Zpracování mezd a účetnictví		
Nákup služeb j.n.		
Drobné opravy a údržba		
Programové vybavení		
Vybavení ICT		
Cestovné		
Odpisy		
Mzdy	45	61,2
Ostatní náklady		
Náklady celkem	60	77,016
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Úplata za zájmové vzdělávání	8	7,785
Další příjmy – poskytnutí práva užívání	52	69,323
Prodej materiálu, zboží a služeb	0	0
Příjmy celkem	60	77,108
Hospodářský výsledek	0,00	0,092

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

18.4 Použití peněžních fondů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Použití rezervních fondů	0	429,50950
Použití investičního fondu	0	1 000,00

Z rezervních fondů byl se souhlasem zřizovatele posílen investiční fond ve výši 364 029,54 Kč, dále byla z fondu čerpána nespotřebovaná dotace = projekt OP VVV Šablony pro MŠ a ZŠ I “Základní škola TGM Moravské Budějovice 2016” ve výši 40 479,96 Kč a účelově určený dar ve výši 25 000 Kč na podporu basketbalového týmu.

Z investičního fondu byl nařízen odvod do rozpočtu zřizovatele ve výši 1 000 000 Kč

18.5 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Projekt OP VVV Šablony pro MŠ a ZŠ I “Základní škola TGM Moravské Budějovice 2016”	0	40,47996
Projekt OP VVV Šablony pro MŠ a ZŠ II. “ZŠ TGM Moravské Budějovice 2018”	0	741,08586

18.6 Pořízení investic

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Použití investic celkem:	0	0

V roce 2019 nebyly pořízeny žádné investice.

18.7 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	282 924,98
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	92,00
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2019 (před zdaněním)	283 120,97
Předpokládané zdanění (srážková daň z úroků)	103,99
Celkem po zdanění	283 016,98
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let (hrazena rezervním fondem)	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	283 016,98

18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Kč
Ztráta z hospodaření celkem	0
Krytí ztráty	
na vrub rezervního fondu	
z rozpočtu zřizovatele	
ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	
jiným způsobem	

18.9 Rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2019	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl.2 + sl.3)
1	2	3	4
Ztráta z minulých let	0	-	-
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH	0,00	283 016,98	283 016,98
Fond odměn	91 780,00	-	91 780,00

19. Rozbor hospodaření

19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 160 odst. 1 vyhlášky č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	30 355,150	30 355,150	0
	z toho - Platy	21 740,863	21 740,863	0
	- OON	180	180	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	7 887,911	7 887,911	0
-	Neinvestiční dotace celkem	30 355,150	30 355,150	0

19.2 Počet výkonů (děti, žáků, stravovaných atd.)

Součást školy	počet výkonů	poznámka
1	2	
Základní škola	495	k 30. 9. 2019
Školní družina a klub	346	
Školní jídelna	465	zapsaných strávníků

20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Budovy : - „A“, „B“, „C“ - nám. Svobody 903, Moravské Budějovice - stodola v průchodu domu č. 26 - altánek na školní zahradě - budovy na základě smluv o nájmu nebo spolupráci - školní zahrada - pozemek kolem stravovacího pavilonu - pozemky na základě smluv o nájmu nebo spolupráci ŠD a ŠK využívá ke své činnosti dvě upravené učebny a další prostory ZŠ podle potřeby. Školní kuchyně využívá pro svoji činnost samostatné prostory.
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	- informační centrum s žákovskou a učitelskou knihovnou - jednací prostor „kulatý stůl“ - učebny -13x - specializované učebny -Chemie -Přírodopis -Výtvarná výchova -Čeština – Dějepis -Matematika -Zeměpis -Hudební výchova -Cvičný byt - odborné učebny -2x výpočetní technika -Fyzika -2x jazyková Aj -Jazyková Nj - dílny a tělocvičny -Kovo a dřevo -Keramická -Velká tělocvična -Malá tělocvična
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Škola používá dostatek učebnic a textů schválených MŠMT s doložkou a např. KAFOMET, žákovskou a učitelskou knihovnu a materiály vznikající z práce školy - výstupy z projektových dnů, exkurzí a výletů.

dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Učitelé mají dostatek učebních pomůcek, do všech tříd je zavedena počítačová síť, vybrané kabinety jsou vybaveny počítači na síti. Ve škole je provozováno více jak 150 počítačů, z toho 90 slouží k přímé podpoře výuky. Učitelé využívají počítače ve sborovnách i přenosné počítače, dále 18 dataprojektorů a 13 interaktivních tabulí. Je k dispozici vizualizér, dále 38 tabletů pro žáky (z toho 6 ks za odměnu), 10 ks Wifi komunikátorů BenQ. Byly koupeny 2 dataprojektory NEC ME401W, dále 3 externí harddisky WD 1 TB pro učitele 2. stupně, skartovačka Kobra, kopírka AFICIO MP 301, mobil Samsung Galaxy A3 a mobil Nokia 230 Dark Silver. Dále byly koupeny 2 skříně do učebny 313, 6 PC stolků do malé počítačové učebny, 22 nových počítačů nahradilo nejstarší počítače ve sborovně 2. stupně a v několika třídách. Pořízeno bylo 13 LCD monitorů. Využíváme sadu na nácvik golfu. Do dvou tříd jsme pořídili kovové uzamykatelné skřínky (72 ks), do půjčovny lyží jsme dokoupili 5 párů sjezdových lyží, jeden pár lyžařských bot. Během školního roku jsme pořídili řadu názorných učebních pomůcek pro oba stupně ZŠ. Pro zájmovou činnost jsme zakoupili 2 ks ukulele Ortega, různé stolní hry, florbalové hole a vybavení pro brankáře florbalu.
---	--

21. Výsledky inventarizace majetku

21.1 Inventarizovaný majetek, závazky a jiná aktiva a pasiva

Druh majetku		inventarizace ke dni	celková hodnota k 31.12.2019
nehmotný investiční majetek	D	31. 12.	0,00 Kč
hmotný investiční majetek	F/D	31. 12.	6 108 307,02 Kč
stavby	F/D	31. 12.	62 375 997,38Kč
pozemky	F/D	31. 12.	355 796,25 Kč
drobný nehmotný majetek	D	31. 12.	188 929,37 Kč
hmotný majetek v operativní ev. (500 – 999 Kč)	F/D	31. 12.	426 723,49 Kč
drobný hmotný majetek (1.000 – 40.000 Kč)	F/D	31. 12.	9 951 860,12 Kč

materiálové zásoby	F/D	31. 12.	99 519,05 Kč
učební pomůcky A	F/D	31. 12.	2 853 523,80 Kč
učební pomůcky B (nehmotný majetek)	D	31. 12.	38 020,00 Kč
učební pomůcky C (operativní evidence)	F/D	31. 12.	155 371,36 Kč
jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	D	31. 12.	170 579,88 Kč
ceniny	F/D	31. 12.	10 198,00 Kč
pokladní hotovost	F/D	31. 12.	6 423,00 Kč
odběratelé	D	31. 12.	0,00 Kč
krátkodobé poskytnuté zálohy	D	31. 12.	79 709,00 Kč
jiné pohledávky z hlavní činnosti	D	31. 12.	21 388,00 Kč
pohledávky za zaměstnanci	D	31.12.	36,00 Kč
pohledávky za vybranými místními vl. institucemi	D	31.12.	0,00 Kč
náklady příštích období	D	31. 12.	86 389,60 Kč
příjmy příštích období	D	31. 12.	0,00 Kč
dohadné účty aktivní	D	31.12.	3 708 182,00 Kč
bankovní účty	D	31. 12.	4 635 612,56 Kč
běžný účet FKSP	D	31. 12.	559 035,85 Kč
korekce účtu - drobný nehmotný majetek	D	31. 12.	226 949,37 Kč
korekce účtu - stavby	D	31. 12.	12 031 904,00Kč
korekce účtu - hmotný investiční majetek	D	31. 12.	5 747 039,40 Kč
korekce účtu - drobný hmotný majetek	D	31. 12.	12 805 383,92Kč
jmění účetní jednotky	D	31. 12.	47 469 038,53Kč
transfery na pořízení dlouhodobého maj.	D	31. 12.	3 654 559,90 Kč
fond odměn	D	31. 12.	91 780,00 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb	D	31. 12.	551 727,51 Kč
rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH	D	31. 12.	0,00 Kč
rezervní fond tvořený z ostatních titulů	D	31. 12.	1 706 046,45 Kč
investiční fond	D	31. 12.	41 436,00 Kč
dodavatelé	D	31. 12.	138 816,94 Kč
krátkodobé přijaté zálohy	D	31.12.	40 737,00 Kč
zaměstnanci	D	31. 12.	0,00 Kč
sociální zabezpečení	D	31. 12.	577 577,00 Kč
zdravotní pojištění	D	31. 12.	249 128,00 Kč
ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	D	31. 12.	227 309,00 Kč
krátkodobé přijaté zálohy na transfery	D	31. 12.	0,00 Kč
dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	D	31.12.	3 708 182,00 Kč
výnosy příštích období	D	31. 12.	1 125,00 Kč
dohadné účty pasivní	D	31. 12.	77 070,00 Kč
ostatní krátkodobé závazky	D	31. 12.	1 450 100,00 Kč
krátkodobé podmíněné pohledávky	D	31. 12.	0,00 Kč
vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	D	31. 12.	752 674,73 Kč

* Způsob provedení inventarizace: fyzicky (F), dokladově (D)

21.2 Závěry inventarizace

Inventarizace	Komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu).	Budova školy, školní jídelna a školní zahrada.
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob, jak s ním bylo naloženo.	Byl nabídnut příspěvkovým organizacím, zřizovateli a následně k odprodeji zaměstnancům a veřejnosti. Některý majetek byl prodán a ostatní z důvodu nezájmu byl na základě vyřazovacího protokolu zlikvidován.
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih.	Nejsou.
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením.	0
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů.	0
Inventarizační komise.	PaedDr. Aleš Morávek, Jan Tesař, Bc. Helena Beleščiaková
Datum inventarizace.	15. 10. 2019 – 22. 1. 2020

Poznámky:

Hmotný investiční majetek se skládá z těchto položek:

- stroje a zařízení
- inventář

Dlouhodobý drobný hmotný majetek se skládá z těchto položek:

- dlouhodobý drobný hmotný majetek
- dlouhodobý drobný hmotný majetek – FKSP
- dlouhodobý drobný hmotný majetek - UP
- dlouhodobý drobný hmotný majetek – školský úřad
- dlouhodobý drobný hmotný majetek – školní klub

22. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

22.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Název programu	SZIF „Ovoce do škol“
Stručný popis programu	Podpora správného stravování žáků
Cíle zapojení školy	Podpora správného stravování žáků
Počty zapojených	495
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	73% EU, 27% ČR
Název programu	SZIF
Stručný popis programu	Mléko do škol
Cíle zapojení školy	Podpora správného stravování žáků
Počty zapojených	495

22.2 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

Název programu	GLOBE
Stručný popis programu	Předávání meteorologických údajů do celosvětové sítě NASA
Cíle zapojení školy	Environmentální kompetence
Počty zapojených	30
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Financováno školou
Název programu	EKOŠKOLA
Stručný popis programu	Vztah k životnímu prostředí
Cíle zapojení školy	Environmentální pravidla
Počty zapojených	495
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Financováno školou

23. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

23.1 Projekty a granty zřizovatele

Název programu	Podpora školních a mimoškolních aktivit
Stručný popis programu	Podpora školních a mimoškolních aktivit
Dotace	57569,- Kč
Spoluúčast	0,-

Název programu	Dopravní výchova
Stručný popis programu	Výuka na dopravním hřišti
Dotace	0,- Kč
Spoluúčast	0,-

23.2 Projekty a granty KÚ

Název programu	
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	

23.3 Projekty a granty MŠMT

Název programu	OP VVV - šablony
Stručný popis programu	Vzdělávání a realizace aktivit s žáky
Dotace	2.391.654,-
Spoluúčast	0,-

Název programu	Excelence základních škol
Stručný popis programu	Vzdělávání a realizace aktivit s nadanými žáky
Dotace	Finanční odměna pro vedoucí učitele
Spoluúčast	0,-

23.4 Projekty a granty ostatních subjektů

Název programu	Podpora společného vzdělávání APIV B
Stručný popis programu	Krajská síť 24 podpořených škol v oblasti společného vzdělávání
Dotace	Role partnera
Spoluúčast	0
Název programu	Centrum služeb pro silniční dopravu
Stručný popis programu	Program prevence v oblasti škod z provozu vozidel pro rok 2019 - 2020 Dopravní výchova na ZŠ
Dotace	zajištění bezplatné výuky na dopravním hřišti
Spoluúčast	0

Název programu	Vysočina Edukation
Stručný popis programu	Výuka Nj v rámci kroužků a CLLIL při výuce
Dotace	zajištění lektorů a spolupráce učitelů
Spoluúčast	0
Název programu	TEREZA, vzdělávací centrum Praha
Stručný popis programu	CIVIS:zaostřeno na občanské a sociální kompetence - OPVVV
Dotace	role partnera
Spoluúčast	0
Název programu	MAP II, moravskobudějovicko
Stručný popis programu	místní akční plánování v oblasti podpory regionálního školství
Dotace	role partnera
Spoluúčast	0

24. Přílohy

24.1 Rozvaha, Příloha, Výkaz zisku a ztrát, Komentář

24.2 Hlavní úkoly na příští školní rok 2020/2021

24.3 Stanovisko školské rady

24.4 Diplomy a jiné písemnosti

Město Moravské Budějovice
Nám. Míru 31
67602 Moravské Budějovice

Zpracovala: Ing. Veronika Koukalová

**Protokol o schválení účetní závěrky příspěvkové organizace „Základní škola
T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 67602 Moravské Budějovice, IČO:
47443456“ za rok 2019 dle vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na
schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek**

Druh závěrky: řádná

Datum rozhodnutí: 18. 5. 2020

Identifikace orgánu schvalovatele: Rada města

Jméno osoby schvalovatele:

Ing. Vlastimil Bařinka
Bc. Jana Kiesewetterová
PhDr. Zdeněk Janderka
Jiřina Jínová
Jaromír Klouda
Jan Kocáb
Ing. Eva Šafránková

Výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky: schváleno

Příložený dokument se zápisem o neschválení podle § 7 odst. 3: -

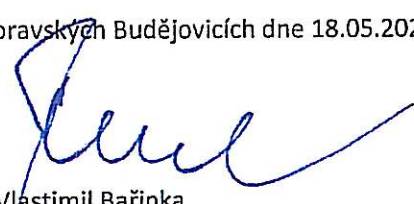
Identifikace průkazných účetních záznamů podle § 6: -

Účetní záznamy ve formě souborů: -

Vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky: -

Vyjádření ve formě dokumentu (souboru): -

V Moravských Budějovicích dne 18.05.2020



Ing. Vlastimil Bařinka
starosta

**Výpis usnesení z 45. schůze
Rady města Moravské Budějovice ze dne 18.5.2020**

Schválení účetní závěrky, rozdělení hospodářského výsledku a seznámení s kontrolním protokolem u příspěvkové organizace Základní škola T.G.Masaryka – za období 2019

Usnesení: RM-45/2020/25

- a) Rada města schvaluje účetní závěrku příspěvkové organizace „Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 67602 Moravské Budějovice, IČO: 47443456“ sestavenou k rozvahovému dni 31.12.2019.
- b) Rada města schvaluje převést do rezervního fondu rozdělení hospodářského výsledku za rok 2019 ve výši 283.016,98 Kč příspěvkové organizace „Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 67602 Moravské Budějovice, IČO: 47443456“.
- c) Rada města bere na vědomí protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly příspěvkové organizace „Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 67602 Moravské Budějovice, IČO: 47443456“.

V Moravských Budějovicích dne 22.5.2020




Ing. Vlastimil Bařinka
starosta města

Za správnost výpisu:
Ing. Kamila Havlíčková



Rozvaha

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ			MINULÉ
				BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
	AKTIVA CELKEM	A. a B.	1	91 078 927,00	30 811 276,69	60 267 650,31	56 946 201,75
A.	Stálá aktiva	A.I. až A.IV.	2	81 872 433,94	30 811 276,69	51 061 157,25	51 837 885,25
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	A.I.1. až A.I.9.	3	226 949,37	226 949,37		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	4				
2.	Software	013	5				
3.	Ocenitelná práva	014	6				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	7				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	8	226 949,37	226 949,37		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	10				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	12				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	13				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	A.II.1. až A.II.10.	14	81 645 484,57	30 584 327,32	51 061 157,25	51 837 885,25
1.	Pozemky	031	15	355 796,25		355 796,25	355 796,25
2.	Kulturní předměty	032	16				
3.	Stavby	021	17	62 375 997,38	12 031 904,00	50 344 093,38	51 058 469,38
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	18	6 108 307,02	5 747 039,40	361 267,62	423 619,62
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	19				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	20	12 805 383,92	12 805 383,92		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	21				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	22				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	24				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	25				
III.	Dlouhodobý finanční majetek	A.III.1. až A.III.8.	26				
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	27				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	28				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	29				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	31				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	32				
IV.	Dlouhodobé pohledávky	A.IV.1. až A.IV.6.	35				
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	36				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	37				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	38				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	41				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	42				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Číslo řádku	1	2
				ÚČETNÍ OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM	C. a D.	106	60 267 650,31	56 946 201,75
C.	Vlastní kapitál	C.I. až C.IV.	107	53 797 605,37	53 039 748,10
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	C.I.1. až C.I.7.	108	51 123 598,43	51 900 326,43
1.	Jmění účetní jednotky	401	109	47 469 038,53	48 188 064,53
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	111	3 654 559,90	3 712 261,90
4.	Kurzové rozdíly	405	112		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	113		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	114		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	115		
II.	Fondy účetní jednotky	C.II.1. až C.II.6.	116	2 390 989,96	960 516,77
1.	Fond odměn	411	117	91 780,00	91 780,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	118	551 727,51	415 495,40
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	119		103 198,82
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	120	1 706 046,45	177 884,09
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	121	41 436,00	172 158,46
III.	Výsledek hospodaření	C.III.1. až C.III.3.	123	283 016,98	178 904,90
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		124	283 016,98	178 904,90
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	125		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	126		
D.	Cizí zdroje	D.I. až D.III.	132	6 470 044,94	3 906 453,65
I.	Rezervy	D.I.1.	133		
1.	Rezervy	441	134		
II.	Dlouhodobé závazky	D.II.1. až D.II.8.	135	3 708 182,00	1 316 528,00
1.	Dlouhodobé úvěry	451	136		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	137		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	139		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	143		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	144	3 708 182,00	1 316 528,00
III.	Krátkodobé závazky	D.III.1. až D.III.38.	145	2 761 862,94	2 589 925,65
1.	Krátkodobé úvěry	281	146		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	149		
5.	Dodavatelé	321	150	138 816,94	222 210,65
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	152	40 737,00	32 247,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	154		
10.	Zaměstnanci	331	155		
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	156		
12.	Sociální zabezpečení	336	157	577 577,00	522 150,00
13.	Zdravotní pojištění	337	158	249 128,00	223 796,00
14.	Důchodové spoření	338	159		
15.	Daň z příjmů	341	160		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	161	227 309,00	190 365,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	162		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	164		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	165		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	166		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	179		
35.	Výdaje příštích období	383	180		
36.	Výnosy příštích období	384	181	1 125,00	810,00
37.	Dohadné účty pasivní	389	182	77 070,00	77 070,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	183	1 450 100,00	1 321 277,00

Telefon: 568 408 240; e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Výkaz zisku a ztráty

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavený k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 22.01.2020

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ		MINULÉ	
				Hlavní činnost	Hospodářská č.	Hlavní činnost	Hospodářská č.
A.	NÁKLADY CELKEM	A.I. až A.V.	1	37 531 978,12	77 016,00	33 798 435,40	71 188,50
I.	Náklady z činnosti	A.I.1. až A.I.36.	2	37 531 874,13	77 016,00	33 798 365,60	71 188,50
1.	Spotřeba materiálu	501	3	2 863 086,46	9 278,00	3 143 721,95	6 661,50
2.	Spotřeba energie	502	4	951 394,26	6 538,00	862 933,00	11 277,00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	5				
4.	Prodané zboží	504	6				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	114				
6.	Aktivace oběžného majetku	507	115				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	116				
8.	Opravy a udržování	511	7	1 085 383,13		1 568 845,01	
9.	Cestovné	512	8	48 465,00		121 444,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	9	2 278,00		4 139,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	117				
12.	Ostatní služby	518	10	520 023,34		430 754,09	
13.	Mzdové náklady	521	11	23 038 532,00	61 200,00	19 910 455,00	53 250,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	13	7 649 274,00		6 544 077,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	14	90 102,00		80 216,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	15	578 384,48		414 849,02	
17.	Jiné sociální náklady	528	16				
18.	Daň silniční	531	17				
19.	Daň z nemovitostí	532	18				
20.	Jiné daně a poplatky	538	19				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	21				
23.	Jiné pokuty a penále	542	22				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	23				
25.	Prodaný materiál	544	24				
26.	Manka a škody	547	25				
27.	Tvorba fondů	548	26				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	27	112 950,00		132 256,53	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	28				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	29				
31.	Prodané pozemky	554	30				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	31				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	32				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	33				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	118	543 238,46		529 215,00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	34	48 763,00		55 460,00	
II.	Finanční náklady	A.II.1. až A.II.5.	35				
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	36				
2.	Úroky	562	37				
3.	Kurzové ztráty	563	38				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	39				
5.	Ostatní finanční náklady	569	40				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ		MINULÉ	
				Hlavní činnost	Hospodářská č.	Hlavní činnost	Hospodářská č.
B.	VÝNOSY CELKEM	B.I. až B.V.	53	37 814 903,10	77 108,00	33 968 151,30	80 377,50
I.	Výnosy z činnosti	B.I.1. až B.I.17.	54	2 521 378,00	77 108,00	2 498 395,00	80 377,50
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	55				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	56	2 407 818,00	7 785,00	2 421 599,00	8 527,50
3.	Výnosy z pronájmu	603	57				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	58				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	62				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	71				
10.	Jiné pokuty a penále	642	72				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	73				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	74				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	75				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	76			20 000,00	
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	77				
16.	Čerpání fondů	648	78	25 000,00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	79	88 560,00	69 323,00	56 796,00	71 850,00
II.	Finanční výnosy	B.II.1. až B.II.6.	80	709,28		480,72	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	81				
2.	Úroky	662	82	709,28		480,72	
3.	Kurzové zisky	663	83				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	84				
6.	Ostatní finanční výnosy	669	86				
IV.	Výnosy z transferů	B.IV.1. až B.IV.2.	97	35 292 815,82		31 469 275,58	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	98				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	99	35 292 815,82		31 469 275,58	
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		109				
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B. - (A.I. až A.IV.)	110	283 028,97	92,00	169 785,70	9 189,00
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	B. - A.	120	282 924,98	92,00	169 715,90	9 189,00

Telefon: 568 408 240; e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

A.1.	Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

A.2.	Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

A.3.	Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)
Účetní jednotka účtuje ve zjednodušeném rozsahu.	

Telefon: 568 408 240; e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavená k 31.12.2019
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 22.01.2020

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	č.ř.	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		1	752 674,73	726 839,47
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	2	170 579,88	170 579,88
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	3	582 094,85	556 259,59
3.	Vyřazené pohledávky	905	4		
4.	Vyřazené závazky	906	5		
5.	Ostatní majetek	909	6		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů		7		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911	8		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912	9		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913	10		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914	11		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915	12		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916	13		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		14		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921	15		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922	16		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923	17		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924	18		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	19		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	20		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		21		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	22		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	23		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	24		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	25		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939	26		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941	27		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	28		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	29		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	30		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	31		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	32		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	33		

Příloha
ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavená k 31.12.2019
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 22.01.2020

A.5.	Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)
Organizace není zapsaná v obchodním rejstříku.	

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavu odpovídá: Helena Belesčáková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

A.6.	Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavu odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha**ZÁKLADNÍ**

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

B.1.	Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)	
B.2.	Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)	
B.3.	Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)	0,00

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavu odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		71 033,00
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	57 702,00	52 374,00

Telefon: 568 408 240; e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

D.1.	Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)
D.2.	Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)
D.3.	Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m ² (ČÍSLO)
D.4.	Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)
D.5.	Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)
D.6.	Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)
D.7.	Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)

Telefon: 568 408 240; e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

E.1.	Doplňující informace k položkám rozvahy	
K položce	Doplňující informace	Částka

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

E.2.	Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty	
K položce	Doplňující informace	Částka

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščíaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

E.3.	Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích	
K položce	Doplňující informace	Částka

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavená k 31.12.2019
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 22.01.2020

E.4.	Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu	
K položce	Doplňující informace	Částka

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

Fond kulturních a sociálních potřeb

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	415 495,40
A.II.	Tvorba fondu	452 439,52
1.	Základní přiděl	452 439,52
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A.III.	Čerpání fondu	316 207,41
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	97 644,00
3.	Rekreace	
4.	Kultura, tělovýchova a sport	178 163,41
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	40 400,00
A.IV	Konečný stav fondu	551 727,51

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha
Rezervní fond

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚZEMNÍMI SAMOSPRÁVNÝMI CELKY A SVAZKY OBCÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	281 082,91
D.II.	Tvorba fondu	1 854 473,04
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	178 904,90
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	1 650 568,14
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	25 000,00
5.	Peněžní dary - neúčelové	
6.	Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	429 509,50
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	364 029,54
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	65 479,96
D.IV.	Konečný stav fondu	1 706 046,45

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

Fond investic

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚZEMNÍMI SAMOSPRÁVNÝMI CELKY A SVAZKY OBCÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1. 1.	172 158,46
F.II.	Tvorba fondu	869 277,54
1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	55 248,00
2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	450 000,00
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	364 029,54
F.III.	Čerpání fondu	1 000 000,00
1.	Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	1 000 000,00
4.	Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	
F.IV.	Konečný stav fondu	41 436,00

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavu odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

**Příloha
Stavby
ZÁKLADNÍ**

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

G. Doplňující informace k položce „A.II.3. Stavby“ výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	62 375 997,38	12 031 904,00	50 344 093,38	51 058 469,38
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	61 963 036,63	11 820 916,00	50 142 120,63	50 848 347,63
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby	412 960,75	210 988,00	201 972,75	210 121,75

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha
Pozemky
ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456
sestavená k 31.12.2019
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 22.01.2020

H. Doplnující informace k položce „A.II.1. Pozemky“ výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	355 796,25		355 796,25	355 796,25
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	16 918,00		16 918,00	16 918,00
H.4.	Zastavěná plocha	338 878,25		338 878,25	338 878,25
H.5.	Ostatní pozemky				

Telefon: 568 408 240 e-mail: kancelar@zsmb.cz

Za sestavení odpovídá: Helena Beleščiaková

Podpisový záznam:

Příloha

ZÁKLADNÍ

Základní škola T.G.Masaryka, nám. Svobody 903, 676 02, Moravské Budějovice, IČ 47443456

sestavená k 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 22.01.2020

daje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

Základní údaje										Výdaje vynaložené na pořízení majetku				
Projekt	Druh projektu	Datum uzavření smlouvy	Dodavatel		Stavební fáze		Ocenění pořizovaného majetku dle smlouvy	t-4	t-3					
			Obchodní firma, jméno nebo název	IČ	Rok zahájení	Rok ukončení								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

Organizace: Základní škola T.G.Masaryka Moravské Budějovice
 Zřizovatel: Město Moravské Budějovice

K O M E N T Á Ř k účetní závěrce sestavené k 31.12. 2019

Učelový znanak			Stav k 31.12.2019 Kč
33 353	Přímé náklady na vzdělání		30 355 150,00
33 076	Rozvojový program Částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických pracovníků		541 429,00
33 065	Excelence základních škol		6 400,00
	Mezisoučet: Státní transfery	30 902 979,00	
	Město - Provozní transfer zřizovatele - USC		3 493 000,00
	Zájmové a sportovní aktivity dětí		57 569,00
	Mezisoučet: Transfery zřizovatele	3 550 569,00	
33 063	OP VVV II - Dotace na realizaci projektu v rámci výzvy Šablony pro MŠ a ZŠ II.		2 391 654,00
	Mezisoučet: Transfery ostatní	2 391 654,00	
	Součet:	36 845 202,00	36 845 202,00

Sestavil: Beleščiaková Helena

Datum a podpis: 22.1.2020

E-mail: kancelar@zsmb.cz

Tel: 568 408 240

.....
 Mgr.Miloš Březina
 ředitel

Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice
nám. Svobody 903, 676 02

HLAVNÍ ÚKOLY PRO ŠKOLNÍ ROK 2020 – 2021

OBLAST VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ

- realizovat výuku podle vzdělávacího programu „Škola pro život“, usilovat o co nejlepší výsledky práce, využít max. prostředků k sanaci dopadu mimořádných opatření
- analyzovat vzdělávací obsah ŠVP a připravit aktualizaci
- aktualizovat školní řád v návaznosti na legislativní změny
- elektronizace školní agendy, elektronická žákovská knížka
- stanovit pravidla pro práci školy za mimořádných podmínek
- podpořit rozvoj výchovně vzdělávacích činností i do oblasti volnočasových aktivit

MATERIÁLNÍ A EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

- připravit se na práci v době mimořádných situací
- respektovat pokyny k bankovním službám
- efektivně využít materiální vybavení školy
- realizovat projekty
- udržet vyrovnaný rozpočet

OBLAST PERSONÁLNÍ

- rozvíjet zastupitelnost
- zaměřit se na stabilizaci pracovního kolektivu
- podporovat vzdělávání zaměstnanců školy v rámci profesního růstu
- zaměřit se na podporu práce učitele a třídního učitele
- rozvíjet operativní komunikaci mezi zaměstnanci

OBLAST VNĚJŠÍCH VLIVŮ

- podporovat spolupráci mezi všemi partnery, využívat ke komunikaci moderní technologie, písemnosti pomocí datových schránek
- třídnické hodiny, žákovský parlament, konzultační dny, schůzky RS a ŠR
- informovat o dění ve škole efektivní komunikací s partnery a také na www stránkách a v místním tisku
- 85. výročí školy

V Moravských Budějovicích 25. 8. 2020

Mgr. Miloš Březina, v. r.



Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice
nám. Svobody 903, 676 02 Moravské Budějovice

tel: 568 408 241, 602 573 145; e-mail: brezina@zsmb.cz, www.zsmb.cz

Schůze školské rady dne:

Školská rada projednala Zprávu o činnosti školy za rok 2019/2020 a vyslovuje k ní následující stanovisko:

.....

.....

Podpisy členů školské rady:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ASOCIACE ŠKOLNÍCH SPORTOVNÍCH KLUBŮ ČESKÉ REPUBLIKY

ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ SOUTĚŽE



DIPLOM

Barloš Pavel

1. místo

v kategorii chlapci III.

Příspěvní běh - okresní kolo

1. Budišovice

2.10.2019

Organizujeme
volný čas
dětí a mládeže
na školách



AŠSK

ASOCIACE ŠKOLNÍCH SPORTOVNÍCH KLUBŮ ČESKÉ REPUBLIKY

ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ SOUTĚŽE



DIPLOM

Hanák Jan
3. místo

v kategorii starší IV.
Příspěvek tří - okresní kolo

v Budišově
2.10.2019

Organizujeme
volný čas
dětí a mládeže
na školách



AŠSK

jihomoravský kraj



Střední odborná škola Znojmo, Dvořákova, příspěvková organizace

DIPLOM

ZŠ TGM MORAVSKÉ BUDĚJOVICE

Cena ředitele školy

na jubilejní 10. První česko-rakouské zemědělské výstavě

Ing. Josef Brouček
ředitel školy

Znojmo 20. září 2019



Logická olympiáda 2019

DIPLOM

MARTIN HAVELKA

Škola: ZŠ T. G. Masaryka, náměstí Svobody 903, Moravské Budějovice

Vysočina kraj

Kategorie B (druhý stupeň ZŠ a odpovídající ročníky víceletých SŠ)

Krajské kolo

1. 11. 2019

Tvé umístění v rámci kategorie a kraje: **28.** místo z celkového počtu **47** soutěžících,
tedy lépe než **42,6 %** ostatních účastníků krajského kola.


předseda Mensy ČR

 LOGICKÁ
OLYMPIÁDA

Logická olympiáda 2019

DIPLOM

MATĚJ KŘIVÁNEK

Škola: ZŠ T. G. Masaryka, náměstí Svobody 903, Moravské Budějovice

Vysočina kraj

Kategorie A (3. - 5. ročník ZŠ)

Krajské kolo

1. 11. 2019

Tvé umístění v rámci kategorie a kraje: **2. místo** z celkového počtu **47** soutěžících,
tedy lépe než **97,9 %** ostatních účastníků krajského kola.


předseda Mensy ČR

 LOGICKÁ
OLYMPIÁDA

DIPLOM

2. místo
ZŠ TGM MOR. BUDĚJ.
OKRESNÍ KOLO - IV. H
FLORBAL

Říha Jaroslav
Kudrum Matěj
Hanák Jan
Matušina Pavel
Bartoš Petr
Kasárník Ondřej
Komenda Matěj
Haza Ondřej
Filipský Jaromír

27.11.2019

Datum, místo konání

ZŠ HORKA-DOLNÍKY

Pořadatel



Kampaň v hrušovanském cukrovaru má náskok

HRUŠOVANY N. L. (člátek). Na 250 obráběcích nakladačů u každého den přiváží už od počátku září cukrovou řepu do cukrovaru v Hrušovanech nad Jevišovkou. Denně ji tu zpracují na 5 900 tun. Počasí letos cukrovarníkům moc nepříjelo, a tak má řepa o něco menší obsah cukru, než je běžné. Podle hlavního technologa Moravskoslezských cukrovarů Milan Vráblíka v tom problém není. „Umíme se s tím vypořádat. Počasí nebylo letos pro cukrovou řepu příliš optimální. Když měla být zima, bylo teplo, když mělo být teplo, byla zima. Když mělo pršet, svítilo sluníčko, a když mělo svítit, přišlo. Děti přišel i do sklizně, což se nám moc nehodilo,“ popisoval strasti letošního počasí Milan Vráblík. Navzdory tomu ale nemají o souřivku v Hrušovanech nouzi. Řepu vozí od desítek velkých dodavatelů nejen z jihu, ale také ze střední Moravy. Letošní zpracovatelská kampaň má dokonce náskok. Obvykle končí někdy v polovině ledna, letos by to podle Vráblíka mohlo být už někdy v období Vánoc. Cukr, který tu letos vyrobí, se



Hlavní technolog hrušovanského cukrovaru Milan Vráblík se vzorkem slámy z letošní sklizně. FOTO: F. Střecha

dostane na pulpy obchodu už v novém haleni. Tradiční nápis Korunní doplní barevné obrázky, které mají navozovat domácí pohodu. Příkladem může být hahliččina vánočka. Cukr se v Hrušovanech vyrábí už od roku 1860. V roce 1970 byl otevřen zcela nový cukrovar,

který v rámci umazání polského dluhu vůči Československu postavili kompletně Poláci. Po roce 1989 z mapy republiky zmizely desítky cukrovarů, do dnešního dne jich přežilo jen sedm. „Úplně stejný cukrovar, jako je tady v Hrušovanech, byl i v Hrochově Týnci. V rámci ome-

zení kvót pro výrobu cukru jej ale v roce 2008 srovnali se zemí,“ přibližuje smutný osud jednoho z nejmodernějších cukrovarů u nás Milan Vráblík. Hrušovanský cukrovar našel tento osud nepotkal, a tak se s jeho produkty můžete nadále setkávat třeba i ve vánočních cukroví.

Na rovinu s F. Tellnerem a J. Schneiderovou

ZNOJMO (jm). Jeden host, jeden moderátor, jedna hodina. Trochu debata nad životním tématem, trochu situáčního humoru a trochu z míra hosta. Tak představuje Galérie a Prostor ve Znojmě na Kollárově ulici novou formu kulturního zážitku, který exkluzivně pro znojemskou galerii připraví herec, moderátor a zpravodaj Filip Tellner. Jeho v pořadí již druhým hostem, po taráři a online terapeutice Martině Viktorii Kupecké, bude v pátek 6. prosince od 20 hodin znojemská rodučka, filmová a divadelní herečka litka Schneiderová. Známa z filmů Samotáři, Hany nebo Ztraceni v Mnichově. Rezervace vstupenek na emailu: delajemejenomiznojm.cz nebo přes Facebook.

Matěj Křivánek je finalistou Logické olympiády



Matěj Křivánek

MORAVSKÉ BUĎEJOVICE (jm). Devítiletý Matěj Křivánek ze Základní školy T. G. Masaryka v Moravských Budějovicích už třetím rokem navštěvuje klub zábavné logiky a deskových her. Jeho paměť a myšlení jsou až neuvěřitelné. „Mnohdy jsem povídání o Ludolově číslu zakončili malou školní soutěží. Matěj se naučil čísla pí na 210 desítných míst,“ uvedla učitelka školy Gabriela Kabelková. Jako skoro každý, komu to logicky myslí, i Matěj rád hraje ve svém volném čase šachy. K jeho oblíbeným činnostem patří počítání úloh a příkladů z dřívějších ročníků matematických soutěží. Proto ne náhodou obsadil ve své věkové kategorii třetí místo ve finále Logické olympiády, která se nedávno konala v Mělníku pražského hradu. Do této celostátní soutěže, kterou pořádá Mensa sdružující lidi s IQ nad 130 bodů,

se letos přihlásilo 3 249 škol a 71 208 žáků základních a středních škol. „Matěj se zapojil i do školního projektu korespondenčního semináře Tegetmatika, ve kterém děti z druhého stupně připravují zajímavé úkoly a šifry pro žáky prvního stupně školy i pro okolní školy. Sto procent získal i v letošním ročníku Bobříka informatiky,“ vyprávěla Kabelková. Poznamenala, že školák také rád zkoumá a poznává nové věci a témata. Zmapoval krajské město naší republiky, zjistil si, kolik mají obyvatel, jak jsou velká, jaké památky v nich jsou. Nebo nakreslil mapu řek a úmoří, s přehradami, nádržemi, jezery a rybníky v naší republice. V Logické olympiádě ve své kategorii uspěl i student znojemského Gymnázia Dr. Karla Polenského, Izabela Čvarková byla 23 a Lubomír Smrček 41.

Na Tovární vyrůstají domy s 50 byty

ZNOJMO (jm). Dva bytové domy na svých pozemcích na Tovární ulici ve Znojmě buduje znojemská stavební firma Stavospol. Váština z celkového počtu 50 bytů bude dvoupokojových, další jsou menší, několik

bytů je s větší rozlohou. Stavba začala letos na podzim. Jeden z bytových domů bude dokončen v roce 2021, druhý v roce 2022. „Všechny byty jsou nadstandardně vybaveny. V přízemí plánujeme garážová

stání a nad nimi čtyři podlaží s byty. Sklepní kóje pro jednotlivé byty budou v suterénu. Samozřejmě jsou osobní výtahy, to znamená, že všechny byty jsou bezbariérové,“ přiblížil novou zástavbu jednatel Stavospolu Ivo Durdá. Dodal, že budoucím vlastníkům nabízí také výhodné financování. Stavební firma již začala byty prodávat společně s realitní kanceláří. Oba domy byly vyprojektovány jako nízkoeenergetické.

lu Ivo Durdá. Dodal, že budoucím vlastníkům nabízí také výhodné financování. Stavební firma již začala byty prodávat společně s realitní kanceláří. Oba domy byly vyprojektovány jako nízkoeenergetické.

Otázky TÝDNE pro starostu Znojma Jana Groise

Moje první dnešní otázka se opírá bude týkat bezpečnosti na silnicích. V pondělí proběhlo Vaše již dlouho avizované jednání s dopravními inženýry z Ředitelství silnic a dálnic, dopravní policí a starosty obcí u silnice 1/38. Jaké jsou výsledky? Věci se konečně pohybuje. Řešili jsme odbočku na Mramotice, situaci v Olbramkostele, Vranovské vsi, Pavlicích, Gřešlovém Mýtě a u odbočky na Blížkovice. S Ředitelstvím silnic a dálnic, které má silnici ve správě, jsme se dohodli, že výrazně lépe omezení rychlosti, na vybraných místech se prodlouží plná čára, aby se předjíždělo jen na opravdu bezpečných místech, a budeme chtít vybudovat přechody. Budeme hledat i další opatření, která by pomohla zvýšit bezpečnost. Bohužel jediné, co nezvládneme, je měnit myšlení nebezpečných řidičů, kteří, aby ušetřili 2 minuty času na silnici, riskují zdraví a



Sledujte můj Facebook a dozvíte se nejnovější info o dění ve Znojmě

životy ostatních.

Minulý týden proběhla tiskem diskuse o situaci na oddělení centrálního příjmu. Na Facebooku mnozí občané vyjadřovali nespokojenost s kvalitou péče, na což zareagoval jeden ze zaměstnanců nemocnice. Jaký je Váš názor na tuto situaci? Můžete jako starosta s tímto problémem něco dělat, když zřizovatelem nemocnice je Jihomoravský kraj?

Pokud se podíváte na různé mezinárodní porovnání, tak zjistíte, že české zdravotnictví je na tom v porovnání s ostatními státy v oblasti kvality péče velmi dobře. Podle mého názoru dělá lékaři, sestry a všichni ostatní ve zdravotnictví maximum toho, co jim systém dovolí. Úkolem politiků je hledat možná řešení a ne stavět lékárnu a pacienty proti sobě. S panem ředitelem Nemocnice Znojmo jsme se dohodli, že město přispěje nemocnici na vypracová-

ní projektu na rekonstrukci centrálního příjmu. Je to první krok k tomu, abychom začali jednat s krajem o možných investicích, které zlepší prostředí jak pro pacienty, tak pro personál. Věřím, že nás podpoří i kolegové napříč politickým spektrem.

Znojmo získalo ocenění a první místo za nejlepší IT projekty ve veřejné správě. Můžete konkrétně říci, za které projekty a jak se to usnadní život obyčejným občanům?

Jedná se o placení kartou na parkovištích, participativní rozpočet, online formuláře na Portálu občana a mnohé další, to vše usnadňuje život běžným lidem. Jsou více zapojeni do rozhodování v našem městě a zároveň stráví méně času otravným vyplňováním papírů. Jsou moc rádi, že vešle sebe mají mladé profesionály, jako je místostarosta Jakub Maláček, který má na získání ceny tři podíl.

Za ujetí od nehody na 50 měsíců do vězení

ZNOJEMSKO, BRNO (jm). Nesmlouvavý, ale spravedlivý, ortel vyhlásil znojemský soud nad řidičem po šedesátce, který nedaleko Třebíče vjel do protisměru, kde narazil do protijedoucího auta a zvýšenou rychlostí ujížděl dál. Šofér byl navíc pod vlivem alkoholu. Nařčení nedošlo ke zranění ani úmrtí posádky v protijedoucím voze. Za přečin uložení pod vlivem návykové látky i neposkytnutí pomoci (ujetí od nehody) byl muž za volantem potrestán 50měsíčním pobytém za

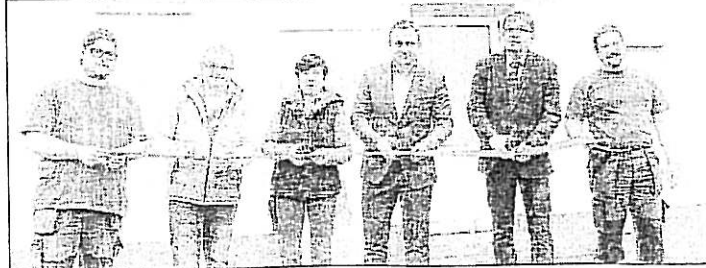
nřízení a zákazem řízení motorových vozidel na osm let. Trest si odpovídá ve vězení s ostrahou. Od souzení s rozsudkem nesouhlasil a odvolal se ke Krajskému soudu v Brně. Ten jeho odvolání zamítl, takže platí rozsudek znojemského Okresního soudu. „Proti rozhodnutí odvolacího soudu lze podat mimořádný opravný prostředek, což je dovolání,“ sdělila Miroslava Klusová z brněnského Krajského soudu. Doplnila, že nehoda se stala před dvěma roky v prosinci.

Hevlínští vodohospodáři jsou v novém

HEVLÍN (jm). Nová budova provozního střediska znojemské divize Vodárenské akciové společnosti byla v úterý slavnostně otevřena v Hevlíně. Středisko se stará o bezpečnostní chod vodovodů v Hevlíně a v okolních obcích - ve Valtrovicích, v Hrádku, v Dyjakovicích, v Božicích, v Šanově, ve Vlkem Karlově a v Hrábkách. V těchto obcích žije na osm tisíc obyvatel a délka spravovaného vodovodu je zhruba 50 kilometrů. Ideálně je vytrženo část pro-

vozovaného majetku. Zajímavé ho sdružení Vodovody a kanalizace Znojmsko. Pracovníci dosud využívali umírněnosti a pronajaté garáže v obci. V nové budově v centru obce je garáž pro provozní vůz i cisternu, která slouží jako náhradní zdroj pitné vody pro případné havárie nebo poruchy na vodovodním potrubí. Je zde i příruční sklad vodárenského materiálu, administrativní místnost, kuchyňka a sociální zázemí, které dosud chybělo. Venku

jsou kóje pro záspový materiál a zemina vytěženou při výkopových pracích. Zahájení provozu v novém objektu se zúčastnili společně s ředitelem znojemské divize VAS Zdeněk Jarošem, znojemským starostou a předsedou svazku lanen Groisem také místopředsedkyně svazku Barbora Arndt, která je starostkou obce Suchbátka, a Miroslava Klusová, která je starostkou obce Suchbátka. Hevlínští vodohospodáři jsou v novém



Výsledková listina soutěže Předvánoční SUDOKU konané dne 10. 12. 2019 v ZŠ TGM Moravské Budějovice

Kategorie I (žáci 6. a 7. tříd)

Pořadí	Příjmení a jméno	Škola
1.	Šabatková Natálie	ZŠ TGM M. Budějovice
2.	Řepa David	ZŠ Domamil
3.	Ondráková Eliška	ZŠ Jemnice
4.	Kabelka Matěj	ZŠ TGM M. Budějovice

Kategorie II (žáci 8. a 9. tříd)

Pořadí	Příjmení a jméno	Škola
1.	Kantová Kristýna	ZŠ Domamil
2.	Řiháčková Karolína	ZŠ Jemnice
3.	Žák Petr	ZŠ TGM M. Budějovice
4.	Pitourová Marta	ZŠ Jemnice
5.	Feldbabe Tomáš	ZŠ Jemnice
6.	Hanák Jan	ZŠ TGM M. Budějovice
7.	Nachtneblová Karolína	ZŠ TGM M. Budějovice

Pořadí soutěžících v obou kategoriích bylo stanoveno podle pořadí odevzdání vyřešeného herního plánu organizátorům. Soutěžící na prvních třech místech obou kategorií obdrželi věcné ceny pořízené z finančních prostředků ZŠ TGM Moravské Budějovice a diplom. Všichni účastníci soutěže dostali pamětní list.

V Moravských Budějovicích, 10. 12. 2019

ČVUT v Praze
Odbor PR a marketingu – Jáma Ilová
Rektorát ČVUT
Jugoslávských partyzánů 3
160 00 Praha 6



Mgr. Miloš Březina
ZŠ T. G. Masaryka
náměstí Svobody 903
676 02 Moravské Budějovice

16. prosince 2019

Vážený pane,

jeden nebo více studentů Vaší školy se zúčastnilo soutěže Jáma Ilová, proto Vám zasíláme dílčí výsledkovou listinu, vzorová a případně opravená řešení a především zadání úloh druhého kola. Znovu Vás tedy prosíme o předání těchto materiálů těm, kteří s nimi budou moci seznámit studenty. Rádi bychom zdůraznili, že soutěžit mohou i studenti, kteří do předchozího kola nezasáhli. Pro dvanáct řešitelů z každé kategorie pořádáme v létě tábor, na kterém jsou pro účastníky připraveny týmové projekty, hry, přednášky a sportovní aktivity. Více informací naleznete na stránkách soutěže www.jamalvova.cz.

Pokud si přejete změnit osobu, které je zasílán tento dopis, dejte nám prosím vědět na naši adresu, případně na e-mail jamalvova@jamalvova.cz.

S uctivým pozdravem

za organizační tým
Ing. Jan Baier, Fakulta informačních technologií, ČVUT v Praze

Přílohy: Zadání 2. kola
Ukázkové řešení 1. kola
Dílčí výsledková listina
(Opravená řešení)



JÁMA LVOVÁ

Výsledky prvního kola XI. ročníku soutěže Jáma lvoová – kategorie starší

	Příjmení	Jméno	Škola	1	2	3	4	5	Bonus	Celkem
1.-11.	Kubecová	Alžběta	Gymnázium Soběslav	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Meissner	Emil	Gymnázium Josefa Ressela, Chrudim, Olbrachtova 291	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Munzar	Jakub	Základní škola Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Musilová	Magdaléna	Gymnázium Blansko	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Požízka	Vilém	ZŠ Sloup	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Pragerová	Éva	Gymnázium T.G. Masaryka Zastávka	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Šimová	Pavla	Gymnázium Šumperk	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Šolínová	Marie	ZŠ U Lesa	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Soukalová	Lucie	Gymnázium Špitálská	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Vyhnis	Šimon	Gymnázium Špitálská	5	6	7	9	5	2	34
1.-11.	Was	Miroslav	Gymnázium Františka Živného Bohumín	5	6	7	9	5	2	34
12.-15.	Fukárková	Anna	Gymnázium F. X. Šaldy Liberec	5	6	6	9	5	2	33
12.-15.	Kaloč	Šimon	Gymnázium Brno, Křenová 36	5	6	6	9	5	2	33
12.-15.	Marchenko	Theo	Malostranske Gymnazium Praha	5	6	7	8	5	2	33
12.-15.	Seemanová	Johana	Gymnázium Omská	5	6	7	9	4	2	33
16.-18.	Burda	Matyáš	Základní škola Pardubice-Polabiny	5	6	5	9	5	2	32
16.-18.	Česnek	Richard	Gymnázium J.S.Machara	5	6	5	9	5	2	32
16.-18.	Kabelka	Vojtěch	Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice	5	6	5	9	5	2	32
19.-23.	Burianová	Karolína	Gymnázium T.G. Masaryka Zastávka	5	6	5	9	4	2	31
19.-23.	Flidrová	Lucie	Gymnázium Lanškroun	5	6	4	9	5	2	31
19.-23.	Jančura	Vojtěch	Gymnázium Českolipská	5	6	7	9	2	2	31
19.-23.	Slovák	Jiří	ZŠ Bílá Lhota	5	6	5	8	5	2	31
19.-23.	Tomcová	Štěpánka	Gymnázium Legionářů 402	5	6	5	9	4	2	31
24.	Špindler	Adam	Gymnázium Česká Lípa	5	6	5	9	3	2	30
25.-31.	Háková	Alžběta	ZŠ Chomutov, Zahradní 5265	5	6	4	9	3	2	29
25.-31.	Jílek	Matouš	ZŠ a MŠ Lukavec	5	6	7	8	1	2	29
25.-31.	Kaplin	Georgiy	Gymnázium Voděradská	5	6	2	9	5	2	29
25.-31.	Kavalír	Tomáš	ZŠ a MŠ Ždírec nad Doubravou	5	6	2	9	5	2	29
25.-31.	Ludvíková	Ivana	Základní škola Pardubice-Polabiny	5	6	5	9	2	2	29
25.-31.	Štukl	Jakub	ZŠ T.G.M. Zastávka	5	6	4	8	4	2	29
25.-31.	Zdvořilý	Matěj	Gymnázium Bohumila Hrabala, Nymburk	5	6	5	9	2	2	29
32.	Sejková	Sára	KG Hostivař	5	4	4	8	5	2	28
33.-35.	Kinclová	Magdalena	ZŠ Stříbrnická, Ústí nad Labem	5	6		9	5	2	27
33.-35.	Tománková	Linda	ZŠ Velké Opatovice	5	6	4	8	2	2	27
33.-35.	Sopuchová	Michaela	ZŠ Milady Horákové	6	4	2	8	5	2	27
36.-42.	Kaloč	Ondřej	Gymnázium Brno, Křenová 36	5	6	6	3	4	2	26
36.-42.	Lončák	Dominik	ZŠ Staňkova	5	6		8	5	2	26
36.-42.	Müller	Vojtěch	Gymnázium Nad Kavalírkou	5	6	4	9		2	26
36.-42.	Seeman	Jan	Gymnázium Omská	5	6	7	3	3	2	26
36.-42.	Spěvák	Matyáš	Gymnázium Blansko	5	4	5	8	2	2	26
36.-42.	Strnadová	Ludmila	KG Hostivař	5	6	2	6	5	2	26
36.-42.	Turek	Ivan	ZŠ 28. října 2733	3	6	4	9	2	2	26
43.-44.	Línková	Linda	Gymnázium Sokolov	3	6	3	9	2	2	25
43.-44.	Váchová	Radka	ZŠ Hálkova Humpolec	5	6		7	5	2	25
45.	Svoboda	Patrik	ZŠ Hálkova Humpolec	5	6		6	5	2	24
46.-47.	Fišerová	Hana	Gymnázium Mikuláše Koperníka Břilovec	3	6		8	4	2	23
46.-47.	Lupínková	Bára	1. ZŠ Lovosice	4	6	4	6	1	2	23
48.-49.	Brychtová	Denisa	ZŠ a MŠ Ždírec nad Doubravou	5	5		8	2	2	22
48.-49.	Šimeček	Jindřich	Mendelovo gymnázium Opava	4	6		8	2	2	22
50.-51.	Choun	Karim	Gymnázium Na Vítězné Pláni	5	6		9		1	21
50.-51.	Langer	Matěj	ZŠ Truhlářská	4	6	3	3	3	2	21
52.-54.	Hauznerová	Zuzana	ZŠ Velké Opatovice	3	6		6	2	2	19
52.-54.	Nálevková	Kateřina	ZŠ Staňkova	4	6	4	2	1	2	19
52.-54.	Rikanová	Emma	ZŠ Velké Opatovice	5	6		6	2		19
55.	Šrubařová	Soňa	Gymnázium Mikuláše Koperníka Břilovec	5	5		4	2	2	18
56.	Ruttner	Marek	14. ZŠ Plzeň	5	6	4			2	17
57.-59.	Pěnička	Jan	Gymnázium Dr. Antona Randy, Jablonec nad Nisou		5		9		2	16
57.-59.	Rausová	Nikola	Gymnázium T.G. Masaryka Zastávka	5	6		3		2	16
57.-59.	Štěpán	Martin	ZŠ Waldorfská Pardubice	5			8	1	2	16



JÁMA LVOVÁ

Výsledky prvního kola XI. ročníku soutěže Jáma Lvová – kategorie mladší

	Příjmení	Jméno	Škola	1	2	3	4	5	Bonus	Celkem
1.-4.	Flídr	Jaromír	Gymnázium Lanškroun	5	6	7	9	5	2	34
1.-4.	Kinclová	Zuzana	Gymnázium Dr. Václava Šmejkal	5	6	7	9	5	2	34
1.-4.	Kmoch	Tomáš	Gymnázium F. X. Šaldy Liberec	5	6	7	9	5	2	34
1.-4.	Linhová	Eva	Gymnázium Nad Kavalírkou	5	6	7	9	5	2	34
5.-8.	Gazda	Pavel	Gymnázium a SOŠ a SZŠ Jilemnice	5	5	7	9	4	2	32
5.-8.	Mácha	Tomáš	Arcibiskupské gymnázium	5	6	7	7	5	2	32
5.-8.	Makevich	Alice	Gymnázium Děčín	5	6	7	9	3	2	32
5.-8.	Provazník	Gabriel	Gymnázium a SOŠ zdravotnická a ekonomická Vyškov	5	4	7	9	5	2	32
9.-10.	Nevěřil	Ondřej	Gymnázium Zábřeh	5	6	7	6	5	2	31
9.-10.	Pustka	Adam	Gymnázium F. X. Šaldy Liberec	5	6	7	6	5	2	31
11.-14.	Jarvis	Michael	Špitálská, Praha 9	5	2	7	9	5	2	30
11.-14.	Mišičko	Vojtěch	Gymnázium Ústí nad Labem	5	2	7	9	5	2	30
11.-14.	Podávka	Matěj	Gymnázium Špitálská	5	6	7	5	5	2	30
11.-14.	Tomáš	Kamilo	Gymnázium Jana Keplera	5	6	7	5	5	2	30
15.-16.	Kořínek	Lukáš	ZŠ Černošice	5	6	7	4	5	2	29
15.-16.	Švehlová	Pavla	Gymnázium Blansko	5	6	2	9	5	2	29
17.	Janáček	Vojtěch	Gymnázium F. X. Šaldy Liberec	5	5	7	4	5	2	28
18.-22.	Kaňková	Markéta	Matičín gymnázium Ostrava	5	6		9	5	2	27
18.-22.	Marko	Anna Monika	Gymnázium a SOŠPg Jeronýmova Liberec	5	4	7	4	5	2	27
18.-22.	Poslušný	Vojtěch	2. ZŠ Sezimovo Ústí	5	6	7	4	3	2	27
18.-22.	Švehlová	Jana	Gymnázium Blansko	5	6	0	9	5	2	27
18.-22.	Zemánková	Magdaléna	Gymnázium Blansko	5	4	7	4	5	2	27
23.-24.	Dzianová	Kateřina	Gymnázium Mikuláše Koperníka Bílovec	5	4	7	3	5	2	26
23.-24.	Pokoj	Lukáš	Gymnázium Bystřice, Brno	5	4	7	4	4	2	26
25.	Bartoš	Jiří	ZŠ Hájkova Humpolec	5	2	7	5	4	2	25
26.	Brovanský	Lukáš	Gymnázium Mikuláše Koperníka Bílovec	5	2	7	3	4	2	23
27.-28.	Špalek	Jan	Biskupské gymnázium Brno	5	3	7	2	2	2	21
27.-28.	Vestřálová	Jana	Gymnázium a SOŠPg Jeronýmova Liberec	5	3	7	2	3	1	21
29.-33.	Klapalová	Šárka	ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Zastávka	5	5	0	3	5	2	20
29.-33.	Lovicar	Matyáš	ZŠ T.G.M. Moravské Budějovice	5	2	2	4	5	2	20
29.-33.	Ševela	Pavel	ZŠ T.G.M. Zastávka	5	5	5	1	2	2	20
29.-33.	Štreit	Martin	ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Zastávka	5	2	7	2	2	2	20
29.-33.	Kynčlová	Marie	Gymnázium Jilemnice	5	3	7	1	2	2	20
34.-35.	Farková	Aneta	Gymnázium Nymburk	5	4	2	3	3	2	19
34.-35.	Kavalír	Matouš	ZŠ a MŠ Ždírec nad Doubravou	5	4		3	5	2	19
36.	Grindler	Pavel	1. ZŠ Lovosice	3	4	0	4	5	2	18
37.-41.	Bzonková	Petra	Gymnázium Mikuláše Koperníka Bílovec	3		7		5	2	17
37.-41.	Holadová	Adéla	Základní škola a mateřská škola Děčín	5	2	1	5	2	2	17
37.-41.	Míková	Viktorie	ZŠ a MŠ Opařany	5	2	0	3	5	2	17
37.-41.	Vajčner	Tobiáš	Purkyňovo gymnázium Strážnice	5	4	0	3	4	1	17
37.-41.	Votočková	Kamila	Gymnázium Bohumila Hrabala, Nymburk	5	3	0	2	5	2	17
42.-45.	Hejlová	Tereza	14. ZŠ Plzeň - Zábělská	5	3	2	2	2	2	16
42.-45.	Medunová	Amélie Ester	Gymnázium a SOŠ Klášterec nad Ohří	5	2		3	4	2	16
42.-45.	Sovová	Kateřina	1. ZŠ Lovosice	5	2	7		0	2	16
42.-45.	Stehlík	Jan	Biskupské gymnázium Brno	5	2	0	4	3	2	16
46.-47.	Potocká	Barbora	ZŠ Staňkova	5	2	5		2	1	15
46.-47.	Trefil	Matouš	Masarykovo gymnázium Vsetín	5			5	3	2	15
48.-55.	Busínský	Jakub	ZŠ a MŠ Opařany	5	2	0	3	2	2	14
48.-55.	Doubová	Monika	ZŠ a MŠ Čkyně	3		7		2	2	14
48.-55.	Đurišová	Michaela	ZŠ Kravsko	5	2	0	2	3	2	14
48.-55.	Himlarová	Veronika	Gymnázium Mikuláše Koperníka Bílovec	3	3	1	3	2	2	14

Dům dětí a mládeže Třebíč

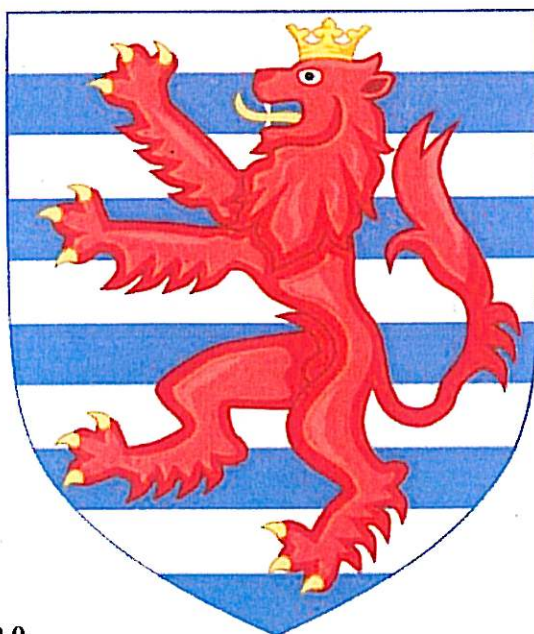
uděluje

DIPLOM

Štěpánce Jičínské
ZŠ TGM Moravské Budějovice

za **2.** místo
v 1. kategorii

V OKRESNÍM KOLE DĚJEPISNÉ OLYMPIÁDY



Třebíč, 14. 1. 2020

**Dům dětí a mládeže Třebíč
a Katolické gymnázium
Třebíč**

udělují

DIPLOM

MICHAELE BORAŇOVÉ

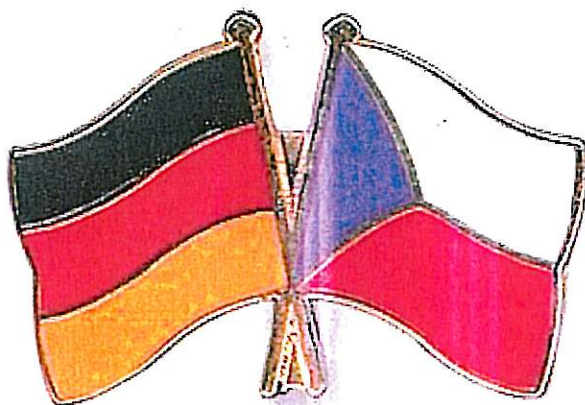
za

1.místo

v okresním kole

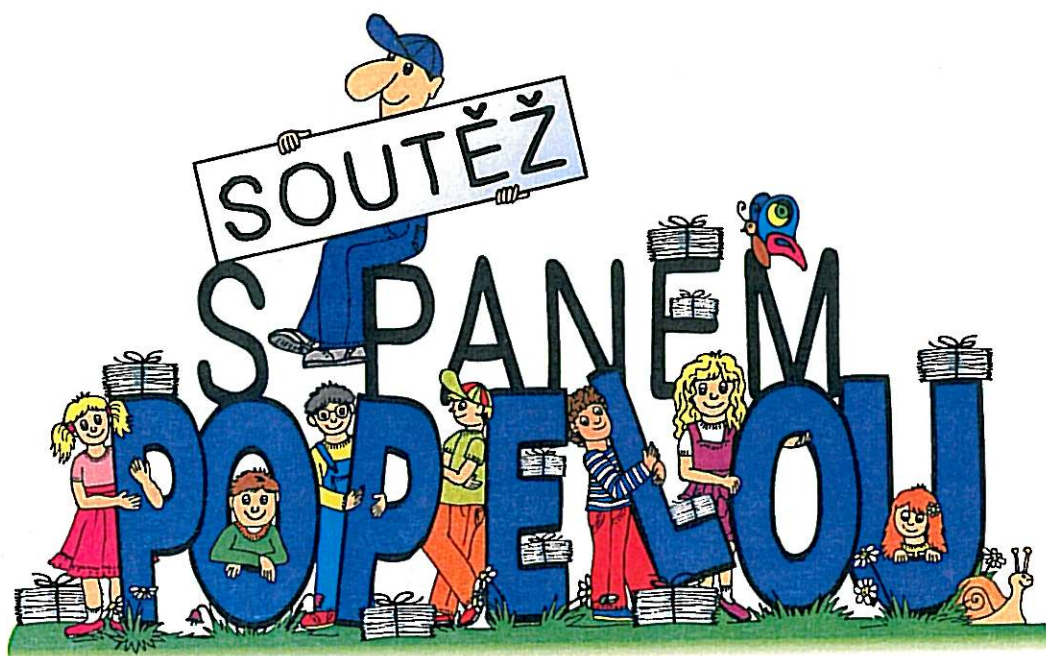
konverzační soutěže v německém jazyce

kategorie **I.A**



Podpora
.....
podpis předsedy komise

V Třebíči dne 6.2.2020



2019/2020

Organizátor projektu, FCC Česká republika, s.r.o.,
uděluje

DIPLOM

za **1.** místo ve sběru papíru

ZÁKLADNÍ ŠKOLE T. G. MASARYKA

NÁMĚSTÍ SVOBODY 903, MORAVSKÉ BUDĚJOVICE

kategorie: **podle celkového množství**

region: **Jižní Čechy a Vysočina**

FCC Environment
FCC Česká republika, s.r.o.
provozovna České Budějovice
Dolní 1, 370 04 České Budějovice
IČ: 45804112, DIČ: CZ45809712
Tel.: 387 004 601, Fax: 387 004 603

7